

# Sistema Oficial de Contratación Pública

Miércoles 4 de Mayo de 2022 | 11:58

RUC: 0560001190001 | Entidad: GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SIGCHOS | Usuario: Munisigchos | [ [Cerrar Sesión](#) ]

Inicio | Datos Generales | Consultar | Entidad Contratante | Administración

## » Plan Anual de Contratación



**Paso 1**  
Creación  
del Plan

**Paso 2**  
Detalles  
del Plan

**Paso 3**  
Documentos  
del Plan  
y Resumen

**Instrucciones:** Utilice la barra de botones para mantenimiento de registros de planes de contratación o ingrese el año y la descripción del Plan y presione **Continuar**. Los campos marcados con \* son obligatorios. Presione continuar para subir información.

### Información del Plan Anual

|  |  |   |
|--|--|---|
| * Año:                                   | 2022 ▼   | Seleccione el año de Contratación.  |
| * Descripción:                           | PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN AÑO 2022  | Descripción del Plan Anual de Contratación.<br><b>Caracteres permitidos: A - Z á-ú ñ Ñ 0 - 9 , . ; - ( )</b><br>Máximo 200 caracteres(Ver contador): <input type="text"/> |
| * Valor Asignado:                        | 6974645.03   | Valor Asignado del Plan Anual de Contratación.  |
| * Maneja Esigef:                         | NO   | El sistema valida automáticamente si la Entidad maneja certificación presupuestaria.  |
| * Descargar archivo:                     |  <a href="#">Módulo Facilitador</a>  <a href="#">Instructivo Ushay MFC</a> | Descargar Módulo Facilitador Ushay MFC.<br><b>Nota:</b> Llenar la información de acuerdo al instructivo.  |
| <input type="button" value="Continuar"/> |  |   |

| AÑO  | DESCRIPCIÓN                         | MONTO TOTAL | FECHA CREACIÓN      | ÚLTIMA FECHA ACTUALIZACIÓN | OPERACIONES   |
|------|-------------------------------------|-------------|---------------------|----------------------------|---|
| 2022 | PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN AÑO 2022 | 6974645.03  | 2022-01-14 13:37:28 | 2022-05-04 11:52:23        |   |
| 2021 | PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN AÑO 2021 | 5273361.18  | 2021-01-13 16:56:30 | 2021-12-03 15:59:22        |   |
| 2020 | PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN AÑO 2020 | 4590715.37  | 2020-01-14 10:13:13 | 2020-11-30 19:24:06        |   |
| 2019 | PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN AÑO 2019 | 3740399.89  | 2019-01-07 11:54:46 | 2019-11-19 17:17:25        |   |
| 2018 | PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN AÑO 2018 | 7053761.34  | 2018-01-12 08:08:33 | 2018-11-12 12:00:23        |   |
| 2017 | PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN AÑO 2017 | 6566528.02  | 2017-01-13 15:33:28 | 2017-11-14 08:21:49        |   |
| 2016 | PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN AÑO 2016 | 7585413.57  | 2016-01-14 14:47:04 | 2016-11-28 10:21:58        |   |

Copyright © 2008 - 2022 Servicio Nacional de Contratación Pública.



# Sistema Oficial de Contratación Pública

Miércoles 4 de Mayo de 2022 | 12:01

RUC: 0560001190001 | Entidad: GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SIGCHOS | Usuario: Munisigchos | [ [Cerrar Sesión](#) ]

[Inicio](#) | [Datos Generales](#) | [Consultar](#) | [Entidad Contratante](#) | [Administración](#)

## »Plan Anual de Contratación



### Paso 1

Creación del Plan

### Paso 2

Detalles del Plan

### Paso 3

Documentos del Plan y Resumen

**Instrucciones** : Para ingresar la resolución de aprobación seleccione el documento mediante el botón **Examinar**, ingrese un nombre identificativo para el archivo y haga click en el botón **Subir Archivo**.

## Datos Adquisición de la Empresa

|                     |  |
|---------------------|--|
| Empresa:            | GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SIGCHOS |
| RUC:                | 0560001190001  |
| Responsable:        | Munisigchos  |
| Cargo:              | Analista de Sistemas                                   |
| Año de Adquisición: | 2022   |

[Regresar](#) [Finalizar](#) [Exportar](#)

**NOTA:** Solo se permiten archivos con extensión: pdf, doc, docx, xls, xlsx, odt, ods, zip, rar, xml, txt, tif, tiff, jpg, jpeg, png, gif, gz, tar, bz2, dwg

**El límite máximo para subir documentos anexos es de 5MB por archivo**

### :::Archivos del Plan de Contratación del año 2022

|   |   |     |                          |
|---|---|-----|--------------------------|
| <a href="#">RESOLUCION TERCERA REFORMA PAC 2022-signed-signed.pdf</a> | <a href="#">RESOLUCION TERCERA REFORMA PAC signedsigned</a> | md5 | <a href="#">Eliminar</a> |
| <a href="#">DOCUMENTOS REFORMA.pdf</a>                                | <a href="#">DOCUMENTOS TERCERA REFORMA</a>                  | md5 | <a href="#">Eliminar</a> |
| <a href="#">documentoscuartareformapac1.pdf</a>                       | <a href="#">DOCUMENTOS CUARTA REFORMA</a>                   | md5 | <a href="#">Eliminar</a> |
| <a href="#">CUARTAREFORMAok-signed-signed-signed.pdf</a>              | <a href="#">CUARTA REFORMA PAC</a>                          | md5 | <a href="#">Eliminar</a> |
| <a href="#">RESOLUCION REFORMA 4 PAC 2022-signed-</a>                 | <a href="#">RESOLUCION CUARTA REFORMA</a>                   | md5 | <a href="#">Eliminar</a> |

Copyright © 2008 - 2022 Servicio Nacional de Contratación Pública.





# GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SIGCHOS

MEMORÁNDUM No. 162-2022-PS-GADMS

**PARA:** Dr. Hugo Argüello Navarro, Alcalde del Cantón Sigchos  
**DE:** Abg. Karem Mena, Procuradora Síndica  
**ASUNTO:** RESOLUCION ADMINISTRATIVA CUARTA REFORMA PAC 2022  
**FECHA:** 03 de mayo de 2022



G.A.D. MUNICIPAL DE SIGCHOS

RECIBIDO

Hora: 9:20

Fecha: 04-05-2022

Judy # 0864  
Por Secretaría de Alcaldía

En atención a la sumilla inserta en el Memorando No. 136-2022-GADMS-DA-M, de fecha 28 de abril de 2021, recibido en esta dependencia el 03 de mayo del mismo año, en el que dispone la elaboración de la Resolución Administrativa para la Cuarta Reforma al PAC del año 2022; procedo a remitir al correo [judyalban@hotmail.com](mailto:judyalban@hotmail.com) (Secretaria de Alcaldía) la Resolución No. 0089-GADMS-2021-A, a fin de que la suscriba y así seguir con el trámite.

Atentamente,



Dirigido electrónicamente por:  
**KAREM DAYANA  
MENA PACHECO**

Abg. Karem Mena Pacheco  
**PROCURADORA SÍNDICA**

NOTA: DEVUELVO DOCUMENTOS PUESTOS EN CONSIDERACIÓN DE ESTA PROCURADURIA SINDICA.

GAD MUNICIPAL D.  
SIGCHOS  
RECIBIDO  
COMPRAS PUBLICAS  
Nombre: Carlos Solís  
Fecha: 04-05-2022  
Hora: 11:23

Jos C. Solís  
continuar con  
el proceso.  
  
20/05/2022



# GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SIGCHOS

RESOLUCIÓN No. 0089-GADMS-2022-A

ALCALDIA DEL CANTÓN SIGCHOS

## CONSIDERANDO

- Que,** el artículo 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública establece que las entidades contratantes, para cumplir con los objetivos del Plan Nacional del Buen Vivir, sus objetivos y necesidades institucionales, formularán el Plan Anual de Contratación -PAC- con el presupuesto correspondiente, de conformidad a la planificación plurianual de la Institución, mismo que será publicado en la página web de la entidad contratante dentro de los 15 días del mes de enero de cada año e interoperará con el portal COMPRASPUBLICA5; y, en caso de que existan reformas al Plan Anual de Contratación, las mismas deberán ser publicadas al igual que el PAC;
- Que,** el artículo 25 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, indica que el Plan Anual de Contratación podrá ser reformado por la máxima autoridad, mediante resolución debidamente motivada, la misma que junto con el plan reformado serán publicados en el portal de COMPRAS PÚBLICAS;
- Que,** el Arq. Bladimir Duarte, Director de Planificación, remite el Memorando No. GADMS-DPT-2022-155-BD, de fecha 25 de abril de 2022, manifiesta: “Me permito entregar la MATRIZ PARA REFORMA AL PLAN ANUAL DE COMPRAS 2022 y solicito de la manera más comedida autorice a la unidad de Compras Públicas continuar con el trámite de Reforma al PAC 2022 y publicación; esto en relación al Memorandum No. 117-2022-GADMS-DA-M.”, consta sumilla inserta del señor Alcalde: “Ing. C. Solis continuar con el proceso. 2022/04/26”;
- Que,** el Ing. Carlos Solis, Analista de Compras Públicas, remite el Memorando No. 073-2022 GADMS-ACP, de fecha 27 de abril de 2022, al Director Administrativo, los documentos para revisión y de estar de acuerdo a la normativa legal vigente se solicite a la Máxima Autoridad se elabore la Resolución Administrativa aprobando la Cuarta Reforma al PAC del año 2022;
- Que,** el Ing. Danilo Navarro G., Director Administrativo, mediante Memorando No. 186-2022-GADMS-DA-M, de fecha 28 de abril de 2022, solicita al señor Alcalde se disponga a Procuraduría Sindica la elaboración de la Resolución Administrativa para la tercera reforma al PAC correspondiente al año 2022. Mediante sumilla inserta en el Memorando en mención el Ejecutivo Municipal dispone: “Ab. K Mena elaborar resolución. 2022/04/29”;
- Que,** ante los requerimientos expuestos es necesario realizar una reforma al Plan Anual de Contratación del GAD Municipal del Cantón Sigchos;

En uso de sus facultades legales y reglamentarias;

## RESUELVO:

**Art. 1.-**Aprobar la Cuarta Reforma al Plan Anual de Contratación del GAD Municipal del cantón Sigchos, Correspondiente al año 2022, según detalle en cuadro adjunto a la presente resolución.



## **GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SIGCHOS**

**Art. 2.-**Disponer a la Dirección Administrativa del GAD Municipal del cantón Sigchos para que a través del Analista de Compras Públicas publique la presente resolución, en el portal [www.compraspublicas.gob.ec](http://www.compraspublicas.gob.ec).

Dado en el despacho del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Sigchos, en la ciudad de Sigchos a los 04 días del mes de mayo del año 2022.

Cúmplase.-



Firmado electrónicamente por:  
**HUGO ENRIQUE  
ARGUELLO  
NAVARRO**

Dr. Hugo Argüello Navarro  
**ALCALDE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
MUNICIPAL DEL CANTÓN SIGCHOS**

Elaborado por:



Firmado electrónicamente por:  
**KAREM DAYANA  
MENA PACHECO**



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE  
SIGCHOS**



G.A.D. MUNICIPAL DE SIGCHOS

**RECIBIDO**

Hora: 15:42

**MEMORANDO Nro. 136-2022-GADMS-DA-M** Fecha: 28-04-2022

Judy # 0840  
Por Secretaría de Alcaldía

**PARA:** Dr. Hugo Argüello Navarro – **ALCALDE DEL CANTÓN SIGCHOS**  
**FECHA:** 28 de abril de 2022  
**ASUNTO:** **REMITIENDO EXPEDIENTE, CUARTA REFORMA AL PAC 2022**

A través del presente remito el expediente íntegro original de la cuarta reforma al PAC 2022, según consta en la documentación remitida mediante MEMORANDO No. 073-2022-GADMS-ACP, suscrito por el Ing. Carlos Solís – Analista de Compras Públicas, a fin de que su autoridad lo apruebe y consecuentemente disponga a Procuraduría Síndica la elaboración de la **RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA** para su publicación y posterior ejecución.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines legales pertinentes.

Atentamente,

Ing. Danilo Navarro G.  
**DIRECTOR ADMINISTRATIVO**

Elaborado por; AONV  
Revisado por; RDNG



Ab. K. plena  
elaborar resolución  
  
2022/04/29



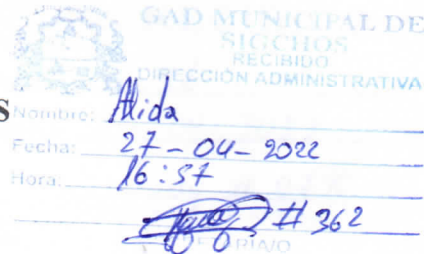
Recibido  
2022-05-03  
09h06



# GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SIGCHOS

MEMORANDO N°- 073-2022-GADMS-ACP

**DE:** Ing. Carlos Solis, ANALISTA DE COMPRAS PUBLICAS  
**PARA:** Ing. Danilo Navarro DIRECTOR ADMINISTRATIVO  
**FECHA:** 27 de abril del 2022  
**ASUNTO:** ENTREGANDO CUARTA REFORMA PAC 2022



En atención a la sumilla inserta en MEMORANDO-GADMS-DPT-2022-155-BD de fecha 25 de abril del 2022, se me dispone que realice la reforma al PAC con el objeto de pasar la información de acuerdo a lo detallado en los MEMORANDOS que adjuntan, a lo cual se procedió elaborar el documento haciendo constar todos los cambios entregados por el Arq. Bladimir Duarte Director de Planificación, mismo documento que pongo en su conocimiento para su revisión y en el caso de estar de acuerdo a la normativa legal vigente sírvase legalizar y solicitar a la Máxima Autoridad se elabore la Resolución Administrativa aprobando la Cuarta Reforma al PAC del año 2022, El mismo que entrego en documento adjunto.

- ✓ Adjunto Cuarta Reforma PAC 2022 (1 fojas útiles).
- ✓ Adjunto MEMORANDO-GADMS-DPT-2022-155-BD.
- ✓ Adjunto Matriz con reforma POA.
- ✓ Adjunto archivo digital con documentos de respaldo
- ✓ Adjunto Cuarta Reforma digital.

Además, aprovecho la oportunidad para informarle que de igual manera se debe publicar las siguientes reformas que existan al PAC con sus respectivas aprobaciones por lo que se deberá entregar a la dependencia de compras públicas las reformas que existan en el transcurso del año y así evitar inconvenientes con las entidades de control en el futuro.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente;



Firmado electrónicamente por:  
**CARLOS ENRIQUE  
SOLIS CARRERA**

Ing. Carlos Solis.  
ANALISTA DE COMPRAS PÚBLICAS 2  
GAD MUNICIPAL DE SIGCHOS

## CUARTA REFORMA PLAN ANUAL DE COMPRAS

Por favor no modifique la estructura del archivo para subir al sistema Módulo Facilitador de la Contratación Pública

| RUC_ENTIDAD 0560001190001                |                                | INFORMACIÓN DETALLADA DE LOS PRODUCTOS            |   |   |                           |                          |  |  |  |   |                              |   |                    |                                |                               |                                   |  |
|--|--------------------------------|---|---|---|---------------------------|--------------------------|--|--|--|---|------------------------------|---|--------------------|--------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|--|
| INFORMACIÓN DE LA PARTIDA PRESUPUESTARIA | CÓDIGO CATEGORÍA CPC A NIVEL 9 | TIPO COMPRA (Bien, obras, servicio o consultoría) | DETALLE DEL PRODUCTO (Descripción de la contratación) | CANTIDAD ANUAL  | UNIDAD (metro, litro etc) | COSTO UNITARIO (Dólares) | CUATRIMESTRE 1 (marcar con una S en el cuatrimestre que va en el | CUATRIMESTRE 2 (marcar con una S en el cuatrimestre que va en el | CUATRIMESTRE 3 (marcar con una S en el | TIPO DE PRODUCTO (normalizado / no normalizado) | CATÁLOGO ELECTRÓNICO (sí/no) | PROCEDIMIENTO SUGERIDO (son los procedimientos de contratación) | FONDOS BID (sí/no) | NUMERO CÓDIGO DE OPERACIÓN DEL | NUMERO CÓDIGO DE PROYECTO BID | TIPO DE RÉGIMEN (común, especial) | TIPO DE PRESUPUESTO (proyecto de inversión, gasto corriente) |
| 2022                                     | 110.0.53.08.04.00.00           | 321290418   | BIEN  | RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR                             | 72                        | UNIDAD                   | 4,17   | S  | S                                      |   | NORMALIZADO                  | NO  | INFIMA CUANTIA     | NO                             |                               | COMUN                             | GASTO CORRIENTE  |
| 2022                                     | 120.0.53.08.04.00.00           | 321290418   | BIEN  | RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR                             | 117                       | UNIDAD                   | 4,15   | S  | S                                      |   | NORMALIZADO                  | NO  | INFIMA CUANTIA     | NO                             |                               | COMUN                             | GASTO CORRIENTE  |
| 2022                                     | 130.0.53.08.04.00.00           | 321290418   | BIEN  | RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR                             | 5                         | UNIDAD                   | 4,2  | S  | S                                      |   | NORMALIZADO                  | NO  | INFIMA CUANTIA     | NO                             |                               | COMUN                             | GASTO CORRIENTE  |
| 2022                                     | 140.0.53.08.04.00.00           | 321290418   | BIEN  | RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR                             | 14                        | UNIDAD                   | 4,29   | S  | S                                      |   | NORMALIZADO                  | NO  | INFIMA CUANTIA     | NO                             |                               | COMUN                             | GASTO CORRIENTE  |
| 2022                                     | 150.0.53.08.04.00.00           | 321290418   | BIEN  | RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR                             | 72                        | UNIDAD                   | 4,17   | S  | S                                      |   | NORMALIZADO                  | NO  | INFIMA CUANTIA     | NO                             |                               | COMUN                             | GASTO CORRIENTE  |
| 2022                                     | 170.0.53.08.04.00.00           | 321290418   | BIEN  | RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR                             | 10                        | UNIDAD                   | 4,5  | S  | S                                      |   | NORMALIZADO                  | NO  | INFIMA CUANTIA     | NO                             |                               | COMUN                             | GASTO CORRIENTE  |
| 2022                                     | 180.0.53.08.04.00.00           | 321290418   | BIEN  | RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR                             | 18                        | UNIDAD                   | 4,17   | S  | S                                      |   | NORMALIZADO                  | NO  | INFIMA CUANTIA     | NO                             |                               | COMUN                             | GASTO CORRIENTE  |
| 2022                                     | 190.0.53.08.04.00.00           | 321290418   | BIEN  | RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR                             | 7                         | UNIDAD                   | 4,29   | S  | S                                      |   | NORMALIZADO                  | NO  | INFIMA CUANTIA     | NO                             |                               | COMUN                             | GASTO CORRIENTE  |
| 2022                                     | 230.0.73.08.04.00.00           | 321290418   | BIEN  | RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR                             | 15                        | UNIDAD                   | 4,2  | S  | S                                      |   | NORMALIZADO                  | NO  | INFIMA CUANTIA     | NO                             |                               | COMUN                             | PROYECTO DE INVERSION  |
| 2022                                     | 310.0.73.08.04.00.00           | 321290418   | BIEN  | RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR                             | 90                        | UNIDAD                   | 4,15   | S  | S                                      |   | NORMALIZADO                  | NO  | INFIMA CUANTIA     | NO                             |                               | COMUN                             | PROYECTO DE INVERSION  |
| 2022                                     | 330.0.63.08.04.00.00           | 321290418   | BIEN  | RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR                             | 60                        | UNIDAD                   | 4,19   | S  | S                                      |   | NORMALIZADO                  | NO  | INFIMA CUANTIA     | NO                             |                               | COMUN                             | PROYECTO DE INVERSION  |
| 2022                                     | 340.0.53.08.04.00.00           | 321290418   | BIEN  | RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR                             | 3                         | UNIDAD                   | 5  | S  | S                                      |   | NORMALIZADO                  | NO  | INFIMA CUANTIA     | NO                             |                               | COMUN                             | GASTO CORRIENTE  |
| 2022                                     | 360.0.73.08.04.00.00           | 321290418   | BIEN  | RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR                             | 213                       | UNIDAD                   | 4,18   | S  | S                                      |   | NORMALIZADO                  | NO  | INFIMA CUANTIA     | NO                             |                               | COMUN                             | PROYECTO DE INVERSION  |
| 2022                                     | 330.0.75.01.01.01.02           | 541210012   | OBRA  | CONSTRUCCIÓN DE SISTEMAS DE AGUA POTABLE DEL CANTÓN SIGCHOS | 1                         | UNIDAD                   | 150000.00000   | S  | S                                      |   |                              | NO  | MENOR CUANTIA      | NO                             |                               | COMUN                             | PROYECTO DE INVERSION  |



Firmado electrónicamente por:  
**CARLOS ENRIQUE SOLIS CARRERA**

Ing. Carlos Solis  
ANALISTA DE COMPRAS PUBLICAS  
ELABORADO



Firmado electrónicamente por:  
**ROBINSON DANILO NAVARRO GOMEZ**

Ing. Danilo Navarro  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO  
REVISADO



Firmado electrónicamente por:  
**HUGO ENRIQUE ARGUELLO NAVARRO**

Dr. Hugo Arguello Navarro  
ALCALDE DEL CANTON SIGCHOS  
APROBADO





RECIBIDO

Hora: 8:31

Fecha: 21-04-2022

Judy #0761  
Por Secretaría de Alcaldía



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SIGCHOS**

MEMORANDO No. 117-2022-GADMS-DA-M

Sigchos, 21 de abril del 2022

Nombre: *Alida*

Fecha: 21-04-2022

Hora: 10:30

*Judy* #344  
SECRETARÍA

PARA: Dr. Hugo Argüello Navarro  
ALCALDE DEL CANTON SIGCHOS

ASUNTO: SOLICITANDO REFORMA AL PAC 2022 DE RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR DE CATALOGO ELECTRONICO A INFIMA CUANTIA PARA EL GADMS

**1. ANTECEDENTES**

Considerando la necesidad Institucional en base a la estructura organizacional por procesos del GAD Municipal de Sigchos, que se alinea con su misión consagrada en la Constitución de la Republica, el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización y el Direccionamiento Estratégico Institucional, que se sustenta en la filosofía y enfoque de servicio público.

Las tareas y actividades que se desarrollan en la Institución Municipal, constituyen parte de los procesos para la generación de productos y servicios, cuyos resultados intermedios y finales responden a la demanda ciudadana, en tal sentido surge la necesidad de disponer de suministros de oficina, con el objeto de cumplir con los procesos administrativos internos de la Municipalidad.

Considerar que, de acuerdo a los requerimientos remitidos por parte de los responsables de las unidades administrativas de las Municipalidad, en los cuales contempla que la RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR, a su debido tiempo estaba catalogado dentro del Catálogo Electrónico del SERCOP.

Al iniciar el respectivo proceso y solicitar la Certificación PAC y Catalogo del referido bien y según CERT-PAC-CP-033-2022 de fecha 14 de marzo del 2022, emitido por parte del Ing. Carlos Solís, Analista de Compras Públicas, CERTIFICA que el bien esta por ínfima cuantía y no se encuentra catalogado en el Catálogo del Portal de Compras Públicas.

**2. JUSTIFICACIÓN**

Considerando los antecedentes expuestos, la necesidad Institucional y que actualmente la RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR, no se encuentra disponible dentro del Catálogo Electrónico del SERCOP, en tal virtud surge la necesidad de realizar el respectivo proceso, para la adquisición del referido bien, por el procedimiento de Ínfima Cuantía de acuerdo a la normativa legal vigente y los procesos internos de la Municipalidad.

**3. BASE LEGAL**

El presente informe, se sustenta bajo el marco legal vigente respecto a la Administración de los Bienes Públicos que se cita a continuación:

La Constitución del Ecuador 2008, el Artículo 264, el cual determina que los gobiernos municipales tendrán las siguientes competencias exclusivas sin perjuicio de otras que determine la ley:

GAD MUNICIPAL DE SIGCHOS

RECIBIDO

25 ABR 2022 #121

POR: *Fanny* HORA: 10:08

SECRETARÍA DE PLANIFICACIÓN

*Dr. Planificación  
Autorizado proceder  
2022/4/21*

*Ing Carlos Solís  
Favor proceder con lo  
solicitado  
21-04-2022  
Por: *[Signature]**

*Para Ing. Mayra Cordero  
Favor Agendar Requerimiento  
Fecha: 25-04-22*



## GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SIGCHOS

1. Planificar el desarrollo cantonal y formular los correspondientes planes de ordenamiento territorial, de manera articulada con la planificación nacional, regional, provincial y parroquial, con el fin de regular el uso y la ocupación del suelo urbano y rural.
2. Ejercer el control sobre el uso y ocupación del suelo en el cantón.
3. Planificar, construir y mantener la vialidad urbana.
4. Prestar los servicios públicos de agua potable, alcantarillado, depuración de aguas residuales, manejo de desechos sólidos, actividades de saneamiento ambiental y aquellos que establezca la ley.
5. Crear, modificar o suprimir mediante ordenanzas, tasas y contribuciones especiales de mejoras.
6. Planificar, regular y controlar el tránsito y el transporte público dentro de su territorio cantonal.
7. Planificar, construir y mantener la infraestructura física y los equipamientos de salud y educación, así como los espacios públicos destinados al desarrollo social, cultural y deportivo, de acuerdo con la ley.
8. Preservar, mantener y difundir el patrimonio arquitectónico, cultural y natural del cantón y construir los espacios públicos para estos fines.
9. Formar y administrar los catastros inmobiliarios urbanos y rurales.
10. Delimitar, regular, autorizar y controlar el uso de las playas de mar, riberas y lechos de ríos, lagos y lagunas, sin perjuicio de las limitaciones que establezca la ley.
11. Preservar y garantizar el acceso efectivo de las personas al uso de las playas de mar, riberas de ríos, lagos y lagunas.
12. Regular, autorizar y controlar la explotación de materiales áridos y pétreos, que se encuentren en los lechos de los ríos, lagos, playas de mar y canteras.
13. Gestionar los servicios de prevención, protección, socorro y extinción de incendios.
14. Gestionar la cooperación internacional para el cumplimiento de sus competencias.

El Código Orgánico de Organización Territorial, COOTAD, el Artículo 54 el cual establece que son funciones del gobierno autónomo descentralizado municipal las siguientes:

- a) Promover el desarrollo sustentable de su circunscripción territorial cantonal, para garantizar la realización del buen vivir a través de la implementación de políticas públicas cantonales, en el marco de sus competencias constitucionales y legales;
- b) Diseñar e implementar políticas de promoción y construcción de equidad e inclusión en su territorio, en el marco de sus competencias constitucionales y legales;
- c) Establecer el régimen de uso del suelo y urbanístico, para lo cual determinará las condiciones de urbanización, parcelación, lotización, división o cualquier otra forma de fraccionamiento de conformidad con la planificación cantonal, asegurando porcentajes para zonas verdes y áreas comunales;
- d) Implementar un sistema de participación ciudadana para el ejercicio de los derechos y la gestión democrática de la acción municipal;
- e) Elaborar y ejecutar el plan cantonal de desarrollo, el de ordenamiento territorial y las políticas públicas en el ámbito de sus competencias y en su circunscripción territorial, de manera coordinada con la planificación nacional, regional, provincial y



## **GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SIGCHOS**

parroquia, y realizar en forma permanente, el seguimiento y rendición de cuentas sobre el cumplimiento de las metas establecidas;

- f) Ejecutar las competencias exclusivas y concurrentes reconocidas por la Constitución y la ley y en dicho marco, prestar los servicios públicos y construir la obra pública cantonal correspondiente con criterios de calidad, eficacia y eficiencia, observando los principios de universalidad, accesibilidad, regularidad, continuidad, solidaridad, interculturalidad, subsidiariedad, participación y equidad;
- g) Regular, controlar y promover el desarrollo de la actividad turística cantonal en coordinación con los demás gobiernos autónomos descentralizados, promoviendo especialmente la creación y funcionamiento de organizaciones asociativas y empresas comunitarias de turismo;
- h) Promover los procesos de desarrollo económico local en su jurisdicción, poniendo una atención especial en el sector de la economía social y solidaria, para lo cual coordinará con los otros niveles de gobierno;
- i) Implementar el derecho al hábitat y a la vivienda y desarrollar planes y programas de vivienda de interés social en el territorio cantonal;
- j) Implementar los sistemas de protección integral del cantón que aseguren el ejercicio garantía y exigibilidad de los derechos consagrados en la Constitución y en los instrumentos internacionales, lo cual incluirá la conformación de los consejos cantonales, juntas cantonales y redes de protección de derechos de los grupos de atención prioritaria. Para la atención en las zonas rurales coordinará con los gobiernos autónomos parroquiales y provinciales;
- k) Regular, prevenir y controlar la contaminación ambiental en el territorio cantonal de manera articulada con las políticas ambientales nacionales;
- l) Prestar servicios que satisfagan necesidades colectivas respecto de los que no exista una explícita reserva legal a favor de otros niveles de gobierno, así como la elaboración, manejo y expendio de víveres; servicios de faenamiento, plazas de mercado y cementerios;
- m) Regular y controlar el uso del espacio público cantonal y, de manera particular, el ejercicio de todo tipo de actividad que se desarrolle en él la colocación de publicidad, redes o señalización;
- n) Crear y coordinar los consejos de seguridad ciudadana municipal, con la participación de la Policía Nacional, la comunidad y otros organismos relacionados con la materia de seguridad, los cuales formularán y ejecutarán políticas locales, planes y evaluación de resultados sobre prevención, protección, seguridad y convivencia ciudadana;
- o) Regular y controlar las construcciones en la circunscripción cantonal, con especial atención a las normas de control y prevención de riesgos y desastres;
- p) Regular, fomentar, autorizar y controlar el ejercicio de actividades económicas, empresariales o profesionales, que se desarrollen en locales ubicados en la circunscripción territorial cantonal con el objeto de precautelar los derechos de la colectividad;
- q) Promover y patrocinar las culturas, las artes, actividades deportivas y recreativas en beneficio de la colectividad del cantón;
- r) Crear las condiciones materiales para la aplicación de políticas integrales y participativas en torno a la regulación del manejo responsable de la fauna urbana



## GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SIGCHOS

promoviendo el bienestar animal;

- s) Fomentar actividades orientadas a cuidar, proteger y conservar el patrimonio cultural y memoria social en el campo de la interculturalidad y diversidad del cantón.

La Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, en el Art. 52.1, prescribe que se podrá contratar bajo el sistema de Ínfima Cuantía, la adquisición de bienes o prestación de servicios no normalizados o normalizados que no conste en el Catálogo, exceptuando los de Consultoría, cuya cuantía sea inferior a multiplicar el coeficiente 0,0000002 del PIE, de forma directa con un proveedor seleccionado por la entidad contratante, sin que sea necesario que esté habilitado en el RUP y conforme los procedimientos previstos en el Reglamento.

El Reglamento de la referida ley, el Art. 60 prescribe que estas contrataciones se realizarán de forma directa con un proveedor seleccionado por la entidad contratante sin que sea necesario que éste conste inscrito en el RUP, se formalizarán con la entrega de la correspondiente factura, son autorizados por el titular del área administrativa, previo verificar que el proveedor no se encuentre incurso en ninguna inhabilidad o prohibición para celebrar contratos con el estado. Adicionalmente faculta el SERCOP, determinar la casuística de la Ínfima Cuantía.

El SERCOP, mediante Resolución del Servicio Nacional de Contratación Pública 72, en su Art. 330, en el CAPÍTULO V ESTABLECE LAS DISPOSICIONES RELATIVAS A LOS PROCEDIMIENTOS DE ÍNFIMA CUANTÍA en la que rezan los casos especiales de bienes y servicios, seguros, obras, prohibiciones, contratación de medicamentos, concurrencia de ofertas y publicación, bajo este régimen.

En tal contexto validan el objeto de adquisición, por el procedimiento de Ínfima Cuantía de "RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR", que consta en el presupuesto del año fiscal 2022, con las siguientes partidas presupuestarias: 110.0.53.08.13.00.00, 120.0.53.08.04.00.00, 130.0.53.08.13.00.00, 140.0.53.08.13.00.00, 150.0.53.08.13.00.00, 170.0.53.08.04.00.00, 180.0.53.08.04.00.00, 190.0.53.08.04.00.00, 230.0.73.08.11.00.00, 310.0.73.08.11.00.00, 330.0.63.08.04.00.00, 340.0.53.08.11.00.00 y 360.0.73.08.11.00.00; que se articulan con el PD y OT vigente de acuerdo al siguiente detalle:

| PROYECTO   | COMPETENCIA COOTAD | O.E PDYOT AL QUE SE VINCULA   | PROGRAMA O PROYECTO QUE CONSTE EN EL PDYOT |
|--|--------------------|---|--|
| ADQUISICIÓN DE RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR<br>110.0.53.08.04.00.00<br>120.0.53.08.04.00.00<br>130.0.53.08.04.00.00<br>140.0.53.08.04.00.00<br>150.0.53.08.04.00.00<br>170.0.53.08.04.00.00<br>180.0.53.08.04.00.00<br>190.0.53.08.04.00.00<br>230.0.73.08.04.00.00<br>310.0.73.08.04.00.00<br>330.0.63.08.04.00.00<br>340.0.53.08.04.00.00 | Art. 54 y Art. 55  | OE11: Fortalecer la institucionalidad del GADMS, uso eficiente de las TICs para facilitar los procesos al cliente interno y externo | Fortalecimiento Institucional              |



## GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SIGCHOS

360.0.73.08.04.00.00

### 4. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Considerando la necesidad Institucional de disponer de suministros de oficina, surge la necesidad de realizar la Adquisición de la RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR, para el GAD Municipal de Sigchos 2022.

A continuación, se detallan las especificaciones técnicas de la Adquisición de la RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR para la Municipalidad.

#### Requerimiento de Resma de Papel Bond A4 de 90 Gr

| CANTIDAD | DETALLE                         | PARTIDA PRESUPUESTARIA | CPC       | CARACTERÍSTICAS   |
|----------|---------------------------------|------------------------|-----------|---|
| 72       | RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR | 110.0.53.08.13.00.00   | 321290418 | *Ancho: 21 cm<br>*Largo: 29,7 cm<br>*Material: papel A4<br>*Modelo: papel bond 75 g<br>*Blancura: de 88% a 100%<br>*Color: blanco<br>*Gramaje: 75 g/m <sup>2</sup><br>*Humedad: desde 3,7%<br>*Capacidad del papel: desde ≥ a 70%<br>*Peso: desde 2,20 kg<br>*Unidad: resmilla de 500 hojas |

| CANTIDAD | DETALLE                         | PARTIDA PRESUPUESTARIA | CPC       | CARACTERÍSTICAS   |
|----------|---------------------------------|------------------------|-----------|---|
| 117      | RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR | 120.0.53.08.04.00.00   | 321290418 | *Ancho: 21 cm<br>*Largo: 29,7 cm<br>*Material: papel A4<br>*Modelo: papel bond 75 g<br>*Blancura: de 88% a 100%<br>*Color: blanco<br>*Gramaje: 75 g/m <sup>2</sup><br>*Humedad: desde 3,7%<br>*Capacidad del papel: desde ≥ a 70%<br>*Peso: desde 2,20 kg<br>*Unidad: resmilla de 500 hojas |

| CANTIDAD | DETALLE                         | PARTIDA PRESUPUESTARIA | CPC       | CARACTERÍSTICAS   |
|----------|---------------------------------|------------------------|-----------|---|
| 5        | RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR | 130.0.53.08.04.00.00   | 321290418 | *Ancho: 21 cm<br>*Largo: 29,7 cm<br>*Material: papel A4<br>*Modelo: papel bond 75 g<br>*Blancura: de 88% a 100%<br>*Color: blanco<br>*Gramaje: 75 g/m <sup>2</sup><br>*Humedad: desde 3,7%<br>*Capacidad del papel: desde ≥ a 70%<br>*Peso: desde 2,20 kg<br>*Unidad: resmilla de 500 hojas |



## GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SIGCHOS

| CANTIDAD | DETALLE                         | PARTIDA PRESUPUESTARIA | CPC       | CARACTERÍSTICAS   |
|----------|---------------------------------|------------------------|-----------|---|
| 14       | RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR | 140.0.53.08.04.00.00   | 321290418 | *Ancho: 21 cm<br>*Largo: 29,7 cm<br>*Material: papel A4<br>*Modelo: papel bond 75 g<br>*Blancura: de 88% a 100%<br>*Color: blanco<br>*Gramaje: 75 g/m <sup>2</sup><br>*Humedad: desde 3,7%<br>*Capacidad del papel: desde ≥ a 70%<br>*Peso: desde 2,20 kg<br>*Unidad: resmilla de 500 hojas |

| CANTIDAD | DETALLE                         | PARTIDA PRESUPUESTARIA | CPC       | CARACTERÍSTICAS   |
|----------|---------------------------------|------------------------|-----------|---|
| 72       | RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR | 150.0.53.08.04.00.00   | 321290418 | *Ancho: 21 cm<br>*Largo: 29,7 cm<br>*Material: papel A4<br>*Modelo: papel bond 75 g<br>*Blancura: de 88% a 100%<br>*Color: blanco<br>*Gramaje: 75 g/m <sup>2</sup><br>*Humedad: desde 3,7%<br>*Capacidad del papel: desde ≥ a 70%<br>*Peso: desde 2,20 kg<br>*Unidad: resmilla de 500 hojas |

| CANTIDAD | DETALLE                         | PARTIDA PRESUPUESTARIA | CPC       | CARACTERÍSTICAS   |
|----------|---------------------------------|------------------------|-----------|---|
| 10       | RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR | 170.0.53.08.04.00.00   | 321290418 | *Ancho: 21 cm<br>*Largo: 29,7 cm<br>*Material: papel A4<br>*Modelo: papel bond 75 g<br>*Blancura: de 88% a 100%<br>*Color: blanco<br>*Gramaje: 75 g/m <sup>2</sup><br>*Humedad: desde 3,7%<br>*Capacidad del papel: desde ≥ a 70%<br>*Peso: desde 2,20 kg<br>*Unidad: resmilla de 500 hojas |

| CANTIDAD | DETALLE                         | PARTIDA PRESUPUESTARIA | CPC       | CARACTERÍSTICAS   |
|----------|---------------------------------|------------------------|-----------|---|
| 18       | RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR | 180.0.53.08.04.00.00   | 321290418 | *Ancho: 21 cm<br>*Largo: 29,7 cm<br>*Material: papel A4<br>*Modelo: papel bond 75 g<br>*Blancura: de 88% a 100%<br>*Color: blanco<br>*Gramaje: 75 g/m <sup>2</sup><br>*Humedad: desde 3,7%<br>*Capacidad del papel: desde ≥ a 70%<br>*Peso: desde 2,20 kg<br>*Unidad: resmilla de 500 |



# Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Sigchos

|  |  |  |  |       |
|--|--|--|--|-------|
|  |  |  |  | hojas |
|--|--|--|--|-------|

| CANTIDAD | DETALLE                         | PARTIDA PRESUPUESTARIA | CPC       | CARACTERÍSTICAS   |
|----------|---------------------------------|------------------------|-----------|---|
| 7        | RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR | 190.0.53.08.04.00.00   | 321290418 | *Ancho: 21 cm<br>*Largo: 29,7 cm<br>*Material: papel A4<br>*Modelo: papel bond 75 g<br>*Blancura: de 88% a 100%<br>*Color: blanco<br>*Gramaje: 75 g/m <sup>2</sup><br>*Humedad: desde 3,7%<br>*Capacidad del papel: desde ≥ a 70%<br>*Peso: desde 2,20 kg<br>*Unidad: resmilla de 500 hojas |

| CANTIDAD | DETALLE                         | PARTIDA PRESUPUESTARIA | CPC       | CARACTERÍSTICAS   |
|----------|---------------------------------|------------------------|-----------|---|
| 15       | RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR | 230.0.73.08.04.00.00   | 321290418 | *Ancho: 21 cm<br>*Largo: 29,7 cm<br>*Material: papel A4<br>*Modelo: papel bond 75 g<br>*Blancura: de 88% a 100%<br>*Color: blanco<br>*Gramaje: 75 g/m <sup>2</sup><br>*Humedad: desde 3,7%<br>*Capacidad del papel: desde ≥ a 70%<br>*Peso: desde 2,20 kg<br>*Unidad: resmilla de 500 hojas |

| CANTIDAD | DETALLE                         | PARTIDA PRESUPUESTARIA | CPC       | CARACTERÍSTICAS   |
|----------|---------------------------------|------------------------|-----------|---|
| 65       | RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR | 310.0.73.08.04.00.00   | 321290418 | *Ancho: 21 cm<br>*Largo: 29,7 cm<br>*Material: papel A4<br>*Modelo: papel bond 75 g<br>*Blancura: de 88% a 100%<br>*Color: blanco<br>*Gramaje: 75 g/m <sup>2</sup><br>*Humedad: desde 3,7%<br>*Capacidad del papel: desde ≥ a 70%<br>*Peso: desde 2,20 kg<br>*Unidad: resmilla de 500 hojas |

| CANTIDAD | DETALLE                         | PARTIDA PRESUPUESTARIA | CPC       | CARACTERÍSTICAS   |
|----------|---------------------------------|------------------------|-----------|---|
| 43       | RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR | 330.0.63.08.04.00.00   | 321290418 | *Ancho: 21 cm<br>*Largo: 29,7 cm<br>*Material: papel A4<br>*Modelo: papel bond 75 g<br>*Blancura: de 88% a 100%<br>*Color: blanco<br>*Gramaje: 75 g/m <sup>2</sup><br>*Humedad: desde 3,7%<br>*Capacidad del papel: desde ≥ a 70%<br>*Peso: desde 2,20 kg |



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE  
SIGCHOS**

|  |  |  |  |                                |
|--|--|--|--|--------------------------------|
|  |  |  |  | *Unidad: resmilla de 500 hojas |
|--|--|--|--|--------------------------------|

| CANTIDAD | DETALLE                         | PARTIDA PRESUPUESTARIA | CPC       | CARACTERÍSTICAS   |
|----------|---------------------------------|------------------------|-----------|---|
| 3        | RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR | 340.0.53.08.04.00.00   | 321290418 | *Ancho: 21 cm<br>*Largo: 29,7 cm<br>*Material: papel A4<br>*Modelo: papel bond 75 g<br>*Blancura: de 88% a 100%<br>*Color: blanco<br>*Gramaje: 75 g/m <sup>2</sup><br>*Humedad: desde 3,7%<br>*Capacidad del papel: desde ≥ a 70%<br>*Peso: desde 2,20 kg<br>*Unidad: resmilla de 500 hojas |

| CANTIDAD | DETALLE                         | PARTIDA PRESUPUESTARIA | CPC       | CARACTERÍSTICAS   |
|----------|---------------------------------|------------------------|-----------|---|
| 153      | RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR | 360.0.73.08.04.00.00   | 321290418 | *Ancho: 21 cm<br>*Largo: 29,7 cm<br>*Material: papel A4<br>*Modelo: papel bond 75 g<br>*Blancura: de 88% a 100%<br>*Color: blanco<br>*Gramaje: 75 g/m <sup>2</sup><br>*Humedad: desde 3,7%<br>*Capacidad del papel: desde ≥ a 70%<br>*Peso: desde 2,20 kg<br>*Unidad: resmilla de 500 hojas |

**5. PRESUPUESTO REFERENCIAL**

Por lo expuesto, solicitamos a usted de la manera más comedida la autorización y disposición a quien corresponda, realizar la reforma al PAC 2022, respecto a la RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR DE CATALOGO ELECTRONICO A INFIMA CUANTIA y la adquisición de dicho bien en la primera reforma del presente año, por el procedimiento de infima cuantía de acuerdo a la normativa legal vigente y los procesos internos de la Municipalidad.

| PROGRAMA | DESCRIPCIÓN PAC CATALOGO        | CANTIDAD PAC | COSTO PAC | REFORMA DESCRIPCIÓN PAC INFIMA  | CANTIDAD REFORMA | COSTO INFIMA CUANTIA | VALOR TOTAL |
|----------|---------------------------------|--------------|-----------|---------------------------------|------------------|----------------------|-------------|
| 110      | RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR | 100          | 3,00 ✓    | RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR | 72               | 4,15                 | 299,70      |
| 120      | RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR | 162          | 3,00      | RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR | 117              | 4,15                 | 482,85      |
| 130      | RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR | 7            | 3,00      | RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR | 5                | 4,15                 | 33,30       |
| 140      | RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR | 20           | 3,00      | RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR | 14               | 4,15                 | 55,50       |
| 150      | RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR | 100          | 3,00      | RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR | 72               | 4,15                 | 299,70      |
| 170      | RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR | 15           | 3,00      | RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR | 10               | 4,15                 | 44,40       |
| 180      | RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR | 25           | 3,00      | RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR | 18               | 4,15                 | 72,15       |





**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE  
SIGCHOS**

|     |                                    |     |      |                                    |     |      |                 |                |
|-----|------------------------------------|-----|------|------------------------------------|-----|------|-----------------|----------------|
| 190 | RESMA DE PAPEL<br>BOND A4 DE 75 GR | 10  | 3,00 | RESMA DE PAPEL<br>BOND A4 DE 75 GR | 7   | 4,15 | 27,75           |                |
| 230 | RESMA DE PAPEL<br>BOND A4 DE 75 GR | 21  | 3,00 | RESMA DE PAPEL<br>BOND A4 DE 75 GR | 15  | 4,15 | 61,05           |                |
| 310 | RESMA DE PAPEL<br>BOND A4 DE 75 GR | 90  | 3,00 | RESMA DE PAPEL<br>BOND A4 DE 75 GR | 65  | 4,15 | 266,40          |                |
| 330 | RESMA DE PAPEL<br>BOND A4 DE 75 GR | 60  | 3,00 | RESMA DE PAPEL<br>BOND A4 DE 75 GR | 43  | 4,15 | 177,60          |                |
| 340 | RESMA DE PAPEL<br>BOND A4 DE 75 GR | 5   | 3,00 | RESMA DE PAPEL<br>BOND A4 DE 75 GR | 3   | 4,15 | 11,10           |                |
| 360 | RESMA DE PAPEL<br>BOND A4 DE 75 GR | 213 | 3,00 | RESMA DE PAPEL<br>BOND A4 DE 75 GR | 153 | 4,15 | 638,25          |                |
|     |                                    |     |      |                                    |     |      | <b>SUBTOTAL</b> | 2465,10        |
|     |                                    |     |      |                                    |     |      | <b>IVA 12 %</b> | 295,81         |
|     |                                    |     |      |                                    |     |      | <b>TOTAL</b>    | <b>2760,91</b> |

Adjunto registro del bien que no se encuentra catalogado y la respectiva proforma.

Particular que ponemos en su conocimiento para el respectivo tramite.

**Elaborador por:**



Firmado electrónicamente por:  
**DIEGO ARMANDO  
LOGRO TUMBACO**

Ing. Diego Logro

**Analista de Seguridad y Salud Ocupacional**

**Revisado por:**



Firmado electrónicamente por:  
**ROBINSON DANILO  
NAVARRO GOMEZ**

Ing. Danilo Navarro

**Director Administrativo**

# SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

RUC: 0502754674001  
DIRECCIÓN: 7 DE AGOSTO E ILINIZAS

## PROFORMA GAD MUNICIPAL DE SIGCHOS

SEÑOR/ES: GAD MUNICIPAL DE SIGCHOS

RUC: 0560001190001

DIRECCIÓN: Calle Rodrigo Iturralde y Pasaje 14 de Noviembre

TELEFONO: 2 714 242 / 2 714 444

FECHA: 20/04/2022

| No.          | Detalle del producto                         | Cantidad | P Unit | TOTAL          |
|--------------|--|----------|--------|----------------|
| 1            | Sello Automatico redondo Comisaria Municipal | 1        | 22,00  | 22,00          |
| 2            | Sello de Recibo de Documentos                | 1        | 25,00  | 25,00          |
| 3            | Sello certificado fiel copia del original    | 1        | 25,00  | 25,00          |
| 4            | Rollos de papel de 75 gr para plotter        | 15       | 25,00  | 375,00         |
| 5            | Resma de papel bond A4 de 75 gr              | 594      | 4,15   | 2465,10        |
| <b>TOTAL</b> |  |          |        | <b>2912,10</b> |

Oferta validad por 15 días.



DANIEL ALCIDES  
ESCUDERO JACOME

Daniel Escudero Jacome  
Telf. 0984402987