

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA  
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL**

<b>DATOS GENERALES</b>	
Nombre del Gobierno Autónomo Descentralizado	Municipal de Sigchos
Período del cual rinde cuentas	Enero 2015 y Diciembre 2015
<b>UNCIÓN A LA QUE PERTENECE</b>	
Función Ejecutiva	POSSA SI O NO
Función Legislativa	No
Función Judicial	No
Función de Transparencia y Control Social	No
Función Electoral	No
GADU	Si
<b>NIVEL DE GOBIERNO</b>	
Provincial	POSSA SI O NO
Cantonal	No
Municipal	Si
<b>DOMICILIO DE LA INSTITUCIÓN</b>	
Provincia	Cotacapi
Cantón	Sigchos
Parroquia	Sigchos
Cabequera Cantonal	Sigchos
Dirección	Paseo 14 de Noviembre y Rodrigo Toraldo
Correo electrónico institucional	informacion@sigchos.gub.ec
Página web	www.sigchos.gub.ec
Teléfono	03274444
Fax	0320013101
<b>REPRESENTANTE LEGAL DEL GADU</b>	
Nombre del representante legal del GADU	María Andrea Escobedo
Cargo del representante legal del GADU	Alcalde
Fecha de designación	15 de Mayo del 2014
Correo electrónico	mariaandrea@sigchos.gub.ec
Teléfono	03274444 / 0992433673
<b>RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS</b>	
Nombre del responsable	Lc. Henry Quiral Vargas
Cargo	Director de Comunicación
Fecha de designación	1 de Agosto 2015
Correo electrónico	hquiral@comunicacionmunicipal@sigchos.gub.ec
Teléfono	03274444
<b>RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA</b>	
Nombre del responsable	Ing. Bryan Cajas
Cargo	Analista de sistemas
Fecha de designación	04 de Noviembre del 2014
Correo electrónico	informatica@sigchos.gub.ec
Teléfono	3274444

<b>COBERTURA INSTITUCIONAL</b> (En el caso de contar con administraciones territoriales que manejen fondos)	
<b>CANTIDAD DE ADMINISTRACIONES TERRITORIALES</b>	<b>COBERTURA</b>
1	NINGUNA
2	El GAD Municipal de Sigchos no cuenta con administraciones territoriales

**CONTENIDOS ESPECÍFICOS**

CONTENIDOS ESPECÍFICOS	CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES	ASEGNADA LEGALMENTE AL GADU
<b>1) Promover el desarrollo sustentable de su circunscripción territorial cantonal, para garantizar la realización del buen vivir a través de la implementación de políticas públicas cantonales, en el marco de sus competencias constitucionales y legales;</b>	Elaborar ordenanzas que promuevan el desarrollo sustentable (Ordenanza de ordenamiento territorial, actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Sigchos, Ordenanza para la promoción de la cultura, el arte, el deporte y la recreación en el cantón Sigchos)	IDENTIFICAR LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA FUNCIÓN
<b>2) Diseñar e implementar políticas de promoción y construcción de equidad e inclusión en su territorio, en el marco de sus competencias constitucionales y legales;</b>	Firma convenio marco de cooperación entre el GAD Municipal de Sigchos y la Fundación Centro Ecuatoriano de Desarrollo y Estudios Alternativos CEDESA, firma de convenio de cooperación que celebra el GAD Municipal de Sigchos y la Central Ecuatoriana de Servicios Agrícolas CESA	
<b>3) Establecer el régimen de uso del suelo y urbanístico, para lo cual garantizará las condiciones de urbanización, planificación, ordenación, división o cualquier otra forma de fraccionamiento de conformidad con la planificación cantonal, asignando porcentajes para zonas verdes y áreas comunales;</b>	Elaborar el ordenamiento territorial alineado a las categorías del Consejo Provincial de Cotacapi, realizar la reforma a la ordenanza que contiene el Plan Regulador de Desarrollo Urbano del Cantón Sigchos	
<b>4) Implementar un sistema de participación ciudadana para el ejercicio de los derechos y la gestión democrática de la acción municipal;</b>	Realizar 5 asambleas para presupuesto participativo, realizar 3 asambleas para rendición de cuentas, 2 espacios de consulta ciudadana, 1 asamblea de delimitación de límites interparroquiales, 1 asamblea para socialización de iniciativas de obra, 5 asambleas para la actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial cantonal, 1 asamblea para la elección del Consejo de Administración Cantonal	
<b>5) Elaborar y ejecutar el plan cantonal de desarrollo, el de ordenamiento territorial y las políticas públicas en el ámbito de sus competencias y en la circunscripción territorial, de manera coordinada con la planificación nacional, regional, provincial y parroquial, y realizarlas como permisos, el reglamento y modificaciones de cuentas sobre el cumplimiento de las metas asignadas;</b>	Elaborar un Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial	
<b>6) Ejecutar las competencias exclusivas y concurrentes reconocidas por la Constitución y la Ley y en dicho marco, prestar los servicios públicos y construir la obra pública cantonal correspondiente, con criterios de calidad, eficiencia y sostenibilidad, observando los principios de universalidad, accesibilidad, regularidad, continuidad, solidaridad, interculturalidad, subsidiariedad, participación y equidad;</b>	Ordenamiento territorial alineado a las categorías del Consejo Provincial de Cotacapi. Primera reforma a la ordenanza que contiene el Plan Regulador de Desarrollo Urbano del Cantón Sigchos	
<b>7) Regular, controlar y promover el desarrollo de la actividad turística cantonal, en coordinación con los demás gobiernos autónomos descentralizados, promoviendo especialmente la creación y funcionamiento de organizaciones asociativas y empresas comunitarias de turismo;</b>	Elaborar una consultoría para levantar los atractivos turísticos del cantón, realizar transferencia de dominio de privado a público en sectores turísticos del cantón (Churo de Amaza), realizar la reorganización de predios de acceso al Puerto San Miguel (El predio)	
<b>8) Promover los procesos de desarrollo económico local en su jurisdicción, poniendo una atención especial en el sector de la economía social y solidaria, para lo cual coordinará con los otros niveles de gobierno;</b>	Asamblea de obra en 40% de construcción del Mercado 24 de Mayo, asistir y promover ferias, Construcción fábrica vino de morchillo, convenios de fomento productivo	
<b>9) Implementar el derecho al hábitat y la vivienda y desarrollar planes y acciones de vivienda de interés social en el territorio cantonal;</b>		
<b>10) Implementar los sistemas de protección integral del cantón que aseguren el ejercicio, garantía y vigencia de los derechos consagrados en la Constitución y en los instrumentos internacionales, lo cual incluirá la conformación de los consejos cantonales, juntas cantonales y redes de protección de derechos de los grupos de atención prioritaria. Para la atención en las zonas rurales coordinará con los gobiernos autónomos parroquiales y provinciales;</b>	Conformar el consejo consultivo de la niñez y adolescencia de Sigchos, Capacitar a la ciudadanía en derechos humanos, asistencia, la realización de los derechos y la red de protección de derechos, Conformar el consejo consultivo del adulto mayor, Trabajar en talleres de capacitación en derechos con las personas de discapacidad. Elaborar el reglamento para la funcionalidad del consejo consultivo del adulto mayor	
<b>11) Regular, prevenir y controlar la contaminación ambiental en el territorio cantonal de manera articulada con las políticas ambientales nacionales;</b>	Cierre técnico del botadero de Yala y construcción de refugio sanitario, construcción de una planta de tratamiento, adquisición de tachos de basura, adquisición de recolector de basura, estudio para planta de tratamiento del canal	
<b>12) Prestar servicios que satisfagan necesidades colectivas respecto del agua que exista una regulación mínima legal a favor de otros niveles de gobierno, así como la elaboración, manejo y expansión de viveros, servicios de fomento, plazas de mercado y cementerios;</b>	Adquisición de equipos para canal municipal, 30% de avance de obra de construcción del mercado 24 de Mayo, construcción de plaza de comercialización de animales	
<b>13) Regular y controlar el uso del espacio público cantonal y, de manera particular, el ejercicio de todo tipo de actividad que se desarrolle en él, la ubicación de publicidad, redes o señalización;</b>	La ordenanza municipal que regula la implementación de estaciones radiofónicas de servicios móviles avanzados de radiocomunicación, en el territorio del cantón Sigchos.	
<b>14) Crear y coordinar los consejos de seguridad ciudadana municipal, con la participación de la Policía Nacional, la comunidad y otros organismos relacionados con la materia de seguridad, los cuales formularán y ejecutarán políticas locales, planes y evaluación de resultados sobre prevención, protección, seguridad y convivencia ciudadana;</b>	Recopilación de información para el Plan de seguridad cantonal	
<b>15) Regular y controlar las construcciones en la circunscripción cantonal, con especial atención a las normas de control y prevención de riesgos y desastres;</b>	Control, inspecciones y reportes de construcciones ilegales	
<b>16) Regular, fomentar, autorizar y controlar el ejercicio de actividades económicas, empresariales o profesionales, que se desarrollen en locales ubicados en la circunscripción territorial cantonal con el objeto de preservar los derechos de la ciudadanía;</b>	Control y emisión de permisos de funcionamiento, emisión de permisos de usos de suelos	
<b>17) Promover y patrocinar las culturas, las artes, actividades deportivas y recreativas en beneficio de la ciudadanía del cantón;</b>	1 campeonato deportivo, octopenas, promoción cultural en 5 eventos del cantón	
<b>18) Crear las condiciones materiales para la aplicación de políticas integrales y participativas en torno a la regulación del manejo responsable de la fauna urbana; y</b>	Campaña preventiva de salud en coordinación con el Ministerio de Salud Pública, Convenios interinstitucionales, Ordenanza que delimita los límites de las parroquias del cantón Sigchos	
<b>19) Las demás establecidas en la Ley</b>		

CONTENIDOS ESPECÍFICOS	CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS EXCLUSIVAS DEL GADU	IDENTIFICAR LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA FUNCIÓN
<b>COMPETENCIAS EXCLUSIVAS DEL GADU</b>	<b>COMPETENCIAS EXCLUSIVAS DEL GADU</b>	<b>IDENTIFICAR LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA FUNCIÓN</b>
<b>2) Planificar, junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad, el desarrollo cantonal y formular los correspondientes planes de ordenamiento territorial, de manera articulada con la planificación nacional, regional, provincial y parroquial, con el fin de regular el uso y la ocupación del suelo urbano y rural, en el marco de la interculturalidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad;</b>	Actualizar el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial con participación ciudadana, GADU e instituciones públicas	
<b>3) Ejercer el control sobre el uso y ocupación del suelo en el cantón;</b>	Actualizar el Ordenamiento territorial, emitir líneas de fábrica, autorizar fraccionamientos o subdivisiones urbano y rurales, realizar control de construcciones	
<b>4) Planificar, construir y mantener la vialidad urbana;</b>	Regeneración urbana en la 14 de Noviembre, Construcción de adoquinado en varias calles del cantón, Adoquinado de varias calles en Guayama San Pedro, construcción de adoquinado en la plaza central de Guarmal, Construcción de adoquinado en la plaza central de la comunidad de Galápagos, Construcción de adoquinado y cerameño en Shifacunga, Adoquinado en las calles de la Provincia, Construcción de adoquinado en varias calles de Guarmal, Adoquinado en la calle de acceso en Palo Quemado	

4) Prestar los servicios públicos de agua potable, alcantarillado, depuración de aguas residuales, manejo de desechos sólidos, actividades de saneamiento ambiental y aquellos que establezca la ley.	6 Estudios de agua potable y 5 de alcantarillado, 1 planta de tratamiento de aguas residuales, 40% de avance del sistema sanitario, 1 cierre de botadero de basura, coberturas protección de plantas de potabilización de agua potable, mantenimiento redes de agua y alcantarillado, construcción de alcantarillado, red de agua potable construídas, rehabilitación de un sistema de agua Amato, 40 % avance de obra de planta de tratamiento (Estudios, planes tratamiento del Canal Municipal), adquisición de 20 contenedores de basura, adquisición de 4 Baterías sanitarias móviles, adquisición de 1 recolector de basura, 3 baterías sanitarias en comunidades del cantón (Baterías Sanitarias para Guayama San Pedro, Baterías Sanitarias en Palo Quemado, Baterías Sanitarias Santa Rosa en Palo Quemado)
4) Crear, modificar, extender o suprimir mediante ordenanzas, tasas, tarifas y contribuciones especiales de mejoras.	Ordenanza que regula la formación de los catálogos prediales urbanos y rurales, la determinación, administración y recaudación del impuesto a los predios urbanos y rurales para el biennio 2016-2017.
5) Planificar, regular y controlar el tránsito y el transporte terrestre dentro de su circunscripción cantonal.	Diagnóstico de rutas de transportes, realizado por la Empresa Pública de la Municipalidad de Tránsito y Transporte
6) Planificar, construir y mantener la infraestructura física y los equipamientos de salud y educación, así como los espacios públicos destinados al desarrollo social, cultural y deportivo, de acuerdo con la ley.	Construcción del muro en la Unidad Educativa Juan Montalvo Fiallos, Cabilado redes internet, 1 cambio de cubierta de casa comunal (Guayama San Pedro), construcción de 3 canchas de uso múltiple (Chimold Bajo, La Promocia, El Salado), construcción de 2 parques (Moros del Campa), 40% de avance de obra patco de autoridades y baterías sanitarias en plazas de toros.
3) Preservar, mantener y difundir el patrimonio arquitectónico, cultural y natural del cantón y construir los espacios públicos para estos fines;	30% de avance del Estado de remodelación de la Hacienda Pilapichin, 30% de avance de la restauración de casa patrimonial (Casa museo) 12 actualizaciones de la lista patrimonial de la Unesco (online), construcción del Banco de Café Topy.
1) Elaborar y administrar los catálogos inmobiliarios urbanos y rurales;	Ordenanza que regula la formación de los catálogos prediales urbanos y rurales, la determinación, administración y recaudación del impuesto a los predios urbanos y rurales para el biennio 2016-2017.
3) Delimitar, regular, autorizar y controlar el uso de las playas de mar, riberas y flecos de ríos, lagos y lagunas, sin perjuicio de las limitaciones que establezca la ley.	Elaboración del proyecto de ordenanza para delimitar, regular, autorizar y controlar el uso de las riberas y flecos de ríos, lagos y lagunas
3) Preservar y garantizar el acceso efectivo de las personas al uso de las playas de mar, riberas de ríos, lagos y lagunas;	Apertura de acceso a cascada El Triunfo, parroquia Las Pampas.
3) Regular, autorizar y controlar la vegetación de materiales áridos y pétreos, que se encuentren en los flecos de ríos, lagos, playas de mar y canchales;	Aprobación en primera instancia el proyecto de ordenanza por medio del cual el GAD Municipal de Sigchos, aviene e implementa la competencia de regulación, autorización, control e implementación de materiales áridos, pétreos en flecos de ríos, lagos, canchales en el cantón Sigchos.
6) Gestionar los servicios de prevención, protección, socorro y extinción de incendios.	Adquisición vehículo para rescate, mantenimiento motobomba
4) Gestionar la cooperación internacional para el cumplimiento de sus competencias.	Levantamiento de información de 2 emprendimientos productivos que serán apoyados con fondos de cooperación internacional

**CUMPLIMIENTO DE COMPETENCIAS CONCURRENTES DEL GAD**

COMPETENCIAS CONCURRENTES ASIGNADAS LEGISLATIVAMENTE	DETALLE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA COMPETENCIA CONCURRENTEMENTE
Producción	Firma de convenio específico de gestión compartida en el área de fomento productivo (proyecto procesadora de morrón) entre el GAD Provincial de Cotacachi y el GAD Municipal de Sigchos, Asignación de fondos en el presupuesto anual provincial de Cotacachi para la construcción de la Fábrica de vino de morrón, Firma de convenio de cooperación que cubre el GAD Municipal de Sigchos y la Central Ecuatoriana de Servicios Agrícolas CESA.
Riego	Firma de convenio marco de gestión compartida en materia de riego entre el GAD Provincial de Cotacachi y el GAD Municipal de Sigchos, Firma de convenio específico de gestión compartida entre el GAD Provincial de Cotacachi y el GAD Municipal de Sigchos para el estudio de riego destinado a la comunidad de Yala, Asignación de fondos en el presupuesto anual provincial de Cotacachi para el estudio de riego de Yala, Firma de convenio de cooperación que cubre el GAD Municipal de Sigchos y la Central Ecuatoriana de Servicios Agrícolas CESA.
Validad rural	Firma de convenio de gestión compartida en materia de validad entre el GAD Provincial de Cotacachi, GAD Provincial de Santo Domingo de los Tsáchilas y GAD Municipal de Sigchos, Mantenimiento en vías rurales en una longitud de 800 km.
Planificar, construir y mantener la infraestructura física y los equipamientos de salud y educación, así como los espacios públicos destinados al desarrollo social, cultural y deportivo, de acuerdo con la ley.	Construcción del muro en la Unidad Educativa Juan Montalvo Fiallos, Cabilado redes internet, 1 cambio de cubierta de casa comunal (Guayama San Pedro), construcción de 3 canchas de uso múltiple (Chimold Bajo, La Promocia, El Salado), construcción de 2 parques (Moros del Campa), 40% de avance de obra patco de autoridades y baterías sanitarias en plazas de toros.
Planificar, junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad, el desarrollo cantonal y formular los correspondientes planes de ordenamiento territorial, de manera articulada con la planificación nacional, regional, provincial y parroquial, con el fin de regular el uso y la ocupación del suelo urbano y rural, en el marco de la interculturalidad y pluriculturalidad y el respeto a la diversidad.	Ordenamiento territorial alineado a las categorías del Consejo Provincial de Cotacachi. Primera reforma a la ordenanza que contiene el Plan Regulador de Desarrollo Urbano del Cantón Sigchos.

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:	IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:	PONSA SI O NO	DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	Número de USUARIOS	GÉNERO	PUEBLOS Y NACIONALIDADES
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales.	S	Ordenanza para la promoción de la cultura, el arte, el deporte y la recreación en el cantón Sigchos, 1 campeonato deportivo, ciclopolvo, promoción cultural en eventos del cantón	Participación activa de las comunidades en los eventos	5000 beneficiarios	2500 hombres y 2500 mujeres	3000 mestizos y 2000 indígenas	
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales.	S	Construcción de Asilo de Ancianos, proyectos de CBVA en convenio con MES	Espacio adecuado para atención a adultos mayores atención de calidad e intencional	60 adultos mayores / 340 años atendidos en CBVA	205 hombres y 235 mujeres	264 mestizos y 176 indígenas	
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacitados.	S	Proyecto de discapacitados	apoyo a las familias, terapias psicomotrices, visitas médicas	116 beneficiarios	50 hombres y 75 mujeres	75 mestizos y 50 indígenas	
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género	S	Firma convenio marco de cooperación entre el GAD Municipal de Sigchos y la Fundación Centro Ecuatoriano del Documental y Estudios Alternativos CEDSA.	Contar con base legal	23140 beneficiarios	11570 hombres y 11570 mujeres	13884 mestizos y 9256 indígenas	
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana	S	Mayor calidad educación en institución educativa municipal, generar fuentes de trabajo	Mayor demanda del servicio educativo municipal, constante migración de población económicamente activa	172 alumnos del CEMAP 2000 beneficiarios de forma directa indirecta de obras de inversión que tiene el municipio	288 hombres y 184 mujeres	148 mestizos y 140 indígenas	

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:	¿QUÉNES CONFORMAN EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN LOCAL?	ACCIONES REALIZADAS PARA SU CONFORMACIÓN	ACCIONES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN LOCAL.	LINEAL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA N.º 304	PONSA SI O NO			
No conformado el sistema de participación ciudadana	S	Consejo de Planificación, Consejo de riego y adolescencia, Consejo de adultos Mayor, Asambleas locales de presupuesto participativo, Asambleas de límites Interparroquiales, Consejo de Planificación, asambleas de proyectos de regularización de tierras reserva ecológica Los Simoes	Convocatorias y socialización de las funciones del Consejo de Planificación, Consejo de riego y adolescencia, Consejo de adultos Mayor. Recepción de requerimientos y necesidades de las comunidades para ser contempladas en el presupuesto, Actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial Cantonal	Entregar el poder al ciudadano de forma propositiva, haciéndoles protagonistas en las intervenciones en territorio <a href="http://gadm@choc.gov.ec">http://gadm@choc.gov.ec</a> <a href="http://www.choc.gov.ec">http://www.choc.gov.ec</a> <a href="http://www.sigchos.gov.ec">http://www.sigchos.gov.ec</a> <a href="mailto:comparticipacion@sigchos.gov.ec">comparticipacion@sigchos.gov.ec</a> <a href="mailto:comparticipacion@sigchos.gov.ec">comparticipacion@sigchos.gov.ec</a> <a href="mailto:comparticipacion@sigchos.gov.ec">comparticipacion@sigchos.gov.ec</a>

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:			
Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana que han sido implementados en el período del cual rinden cuentas:			
MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	MECANISMOS IMPLEMENTADOS. PONSA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINEAL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Asamblea local	S	17	<a href="http://gadm@sigchos.gov.ec/Rfc%20comparticipacion%20MUNICIPAL%20del%20CANTON%20SIGCHOS%20LOCAL.pdf">http://gadm@sigchos.gov.ec/Rfc%20comparticipacion%20MUNICIPAL%20del%20CANTON%20SIGCHOS%20LOCAL.pdf</a>
Asamblea pública	No	0	
Cabilado popular	No	0	







Programa 130	Coordinar la presentación, control e higiene y limpieza y expendio de alimentos en plazas y mercados	Porcentaje de visitas de control realizadas	30	30	100.0			
Programa 130	Informes trimestrales de las actividades cumplidas.	Número De Informes remitidos	4	4	100.0			
Programa 130	Mantener el orden prestando servicio de vigilancia de los bienes de uso público Municipal	Porcentaje de inspecciones emitidas	28	28	100.0			
Programa 130	Emitir boletines de citación y notificaciones conforme la infracción e incumplimiento de las Ordenanzas Municipales y llevar adelante mediante el debido proceso	Número de boletines de citación emitidas	6	6	100.0			<a href="http://gadmunicipal.gub.ec/Repositorio/ver/40015/CIUDADANAS/INFORMES/INFORME%20MUNICIPAL%20ANUAL%202016.pdf">http://gadmunicipal.gub.ec/Repositorio/ver/40015/CIUDADANAS/INFORMES/INFORME%20MUNICIPAL%20ANUAL%202016.pdf</a>
Programa 130	Inspecciones de control de pesas y medidas de acuerdo a las instrucciones impartidas por el la Comisario y los patronos de medidas oficiales	Número De Inspecciones realizadas	4	1	25.0			
Programa 130	Procesos de juzgamiento, en caso de construcciones clandestinas, audiencias y resoluciones u	Número De Inspecciones realizadas	6	6	100.0			
Programa 130	Apoyar a las Dependencias Municipales en la prestación de servicios propios de la Policía Municipal, y rescusación de valores en las obras	Número De Informes Remitidos	25	25	100.0			
	<b>TOTAL</b>					42,318.11	37,460.70	88.52%
Programa 140	Anotación en el repertorio, índices e inscripción en el libro correspondiente de los actos y contratos permitidos por la ley	Porcentaje de inscripciones realizadas	759	759	100.0			
Programa 140	Revisión diaria del sistema SINE	Porcentaje de Oficios realizados	1200	1200	100.0			
Programa 140	Elaboración de informes mensuales	Número de Informes elaborados	12	12	100.0			
Programa 140	Anotar en los libros correspondientes en la deuda pública las aclaratorias, rectificatorias	Porcentaje de anotaciones realizadas	759	759	100.0			
Programa 140	Calificación del título escriturario para su inscripción y revisión de gravámenes	Porcentaje de títulos escriturarios	1500	1500	100.0			
Programa 140	Elabora el Plan Operativo Anual	Número de POA realizado	1	1	100.0			
Programa 140	Realizar el inventario de los pasivos y activos registraes, los reportes previstos en el artículo 3 de la Ley de Prevención, Detección y Emisión del Delito de Lavado de Activos y del	Número de reportes	11	11	100.0			<a href="http://gadmunicipal.gub.ec/Repositorio/ver/40015/CIUDADANAS/INFORMES/INFORME%20MUNICIPAL%20ANUAL%202016.pdf">http://gadmunicipal.gub.ec/Repositorio/ver/40015/CIUDADANAS/INFORMES/INFORME%20MUNICIPAL%20ANUAL%202016.pdf</a>
Programa 140	operaciones y transacciones que igualen o superen los umbrales específicos que determine y notifique la UAF para cada sector	Porcentaje de controles realizados	11	11	100.0			
Programa 140	Revisar periódicamente las listas consolidadas de las Naciones Unidas de personas involucradas en actividades terroristas, la lista cargos mínimos de personas expuestas políticamente. Y la Lista OFAC de personas vinculadas con actividades de narcotráfico o terrorismo.	Número de listas elaboradas	6	6	100.0			
Programa 140	Informar el primer trimestre de cada año a la UAF sobre la capacitación recibida el año anterior y la planificada para el año	Número de informes realizados	1	1	100.0			
Programa 140	Emitir la información del Oficial de Cumplimiento cada año a la Unidad de Análisis Financiero con la finalidad de mantener actualizada la base de Datos	Número de información de oficial de cumplimiento realizada	1	1	100.0			
Programa 140	Elaboración de fichas de las escrituras a partir de 1994 hasta la actualidad	Número de fichas realizadas	3	3	100.0			
	<b>TOTAL</b>					77,192.11	67,732.02	87.74%
Programa 150	Elaborar el Plan Operativo Anual de la Unidad	Número de POA realizado	1	1	100.0			
Programa 150	Publicar en el portal de Compras Públicas el PAC y sus reformas	Porcentaje de PAC y reformas registrados	5	5	100.0			
Programa 150	Realizar Procesos contractuales de conformidad con la ley	Porcentaje de Procesos contractuales realizados	128	128	100.0			
Programa 150	Elaborar informes relativos a compras, bienes y servicios de la institución	Porcentaje de informes realizados	128	128	100.0			
Programa 150	Realizar un registro de los contratos suscritos por la entidad para su efectivo cumplimiento	Porcentaje de contratos registrados	90	90	100.0			
Programa 150	Remitir información oportuna sobre las resoluciones emitidas por el SERCOP	Porcentaje de resoluciones informadas	2	2	100.0			
Programa 150	Publicar los pliegos en el portal de compras publicas	Porcentaje de pliegos publicados	128	128	100.0			
Programa 150	Mantener el archivo de los procesos de contratación, en digital y físico;	Porcentaje de archivo realizado	125	125	100.0			
Programa 150	Remitir reportes de los procesos contractuales adjudicados para su publicación en la web;	Porcentaje de reportes de procesos contractuales realizados	10	10	100.0			
Programa 150	Realizar informes cuatrimestrales del cumplimiento del Plan Anual de Actuaciones.	Número de informes realizados	3	3	100.0			
Programa 150	Mantener un registro actualizado de la ubicación y estado de los equipos informáticos de la Municipalidad.	Número de inventarios realizados	65	65	100.0			
Programa 150	Seleccionar paquetes y programas para el correcto funcionamiento de los equipos informáticos.	Porcentaje de solicitudes atendidas	100	100	100.0			
Programa 150	Sacar respaldos semanales de la información en los servidores del Gad Municipal.	Número de respaldos realizados	48	48	100.0			
Programa 150	Dar solución informática a los requerimientos de los funcionarios.	Porcentaje de solicitudes atendidas	100	100	100.0			
Programa 150	Soporte técnico de la Pagina Web Municipal	Número de visitas de monitoreo atendidas	48	48	100.0			
Programa 150	Monitorear la red informática institucional	Porcentaje de monitoreos efectuados	48	48	100.0			
Programa 150	Recepción de documentos	Porcentaje de documentos recibidos	100	100	100.0			
Programa 150	Elaborar documentos barios de la unidad	Porcentaje de documentos elaborados	1000	1000	100.0			
Programa 150	Registro de control de requerimientos	Porcentaje de requerimientos recibidos	90	90	100.0			
Programa 150	Registro y custodia del archivo de la Unidad	Porcentaje de archivo custodiado y registrado	1	1	100.0			
Programa 150	Despacho de documentos a las diferentes unidades	Porcentaje de documentos despachados	1000	1000	100.0			
Programa 150	Realizar los procesos de adquisiciones de bienes y servicios por ítema Cuatría;	Porcentaje de procesos realizados	245	245	100.0			
Programa 150	Publicación de las facturas en el portal de compras públicas;	Porcentaje de facturas publicadas en el portal	245	245	100.0			
Programa 150	Validación de Facturas en la página web del SRI;	Porcentaje de facturas validadas	300	300	100.0			
Programa 150	Informar periódicamente de las actividades realizadas a su inmediato superior	Porcentaje de actividades informadas	3	3	100.0			
Programa 150	Remitir información trimestral al SERCOP de las adquisiciones de ítema Cuatría	Número de informes de ítema cuatría realizados	3	3	100.0			
Programa 150	Elaborar el POA	Número de POA realizado	1	1	100.0			
Programa 150	Contratos bajo el régimen LOSEP	Porcentaje de contratos realizados	36	36	100.0			<a href="http://gadmunicipal.gub.ec/Repositorio/ver/40015/CIUDADANAS/INFORMES/INFORME%20MUNICIPAL%20ANUAL%202016.pdf">http://gadmunicipal.gub.ec/Repositorio/ver/40015/CIUDADANAS/INFORMES/INFORME%20MUNICIPAL%20ANUAL%202016.pdf</a>
Programa 150	Contratos bajo el régimen Código de Trabajo	Porcentaje de contratos realizados	52	52	100.0			
Programa 150	Desahucios	Porcentaje de desahucios realizados	45	45	100.0			
Programa 150	Actas de fríquico	Porcentaje de actas realizadas	52	52	100.0			
Programa 150	Liquidaciones laborales bajo LOSEP	Porcentaje de liquidaciones laborales realizadas	36	36	100.0			
Programa 150	Plan anual de vacaciones	Número de plan de vacaciones elaborado	1	1	100.0			
Programa 150	Liquidaciones de vacaciones	Porcentaje de liquidaciones elaboradas	110	107	97.3			
Programa 150	Régimen Disciplinario	Porcentaje de sanciones realizadas	8	8	100.0			
Programa 150	Evaluación del desempeño	Porcentaje de evaluaciones realizadas	82	82	100.0			
Programa 150	Plan de capacitación anual	Número de planes de capacitación elaborados	1	1	100.0			
Programa 150	Establecer y aplicar medidas para prevenir riesgos de accidentes y enfermedades de trabajo y efectuar su seguimiento.	Porcentaje de medidas establecidas	1	1	100.0			

Programa 150	Realizar estudios de riesgo laboral y establecer planes de seguridad industrial.	Porcentaje de estudios elaborados	1	1	100.0				
Programa 150	Difundir información sobre prevención de riesgos a funcionarios y empleados.	Porcentaje de información difundida	11	11	100.0				
Programa 150	Promover y controlar el cumplimiento de las normas de Higiene y Seguridad Industrial dentro de la institución.	Porcentaje de normas controladas	1	1	100.0				
Programa 150	Elaborar de normas y procedimientos relacionados con el área.	Porcentaje de normas elaboradas	4	2	50.0				
Programa 150	Elaborar informes periódicos de las actividades realizadas.	Porcentaje de informes realizados	1	1	100.0				
Programa 150	Elaborar el Reglamento de Seguridad e Higiene laboral y tramitar su legislación en el Ministerio de Relaciones Laborales.	Número de reglamentos realizados	2	2	100.0				
Programa 150	Elabora el Plan Operativo Anual de la Unidad.	Número de POA realizados	1	1	100.0				
Programa 150	Lleva un registro de existencias físicas codificadas de los bienes muebles y venales.	Porcentaje de registros inventariados	12	12	100.0				
Programa 150	Participa en bailes, ferias, donaciones, transferencias y entrega recepción de los bienes que conforman los inventarios para consumo interno y externo.	Porcentaje de participaciones realizadas	1	1	100.0				
Programa 150	Recibe, inspecciona, registra, almacena, custodia clasificadamente con cuidado los bienes que ingresan a bodega.	Porcentaje de ingresos a bodega realizados	200	200	100.0				
Programa 150	Mantiene actualizado el inventario permanente, en forma cuantitativa y por medio de tarjetas de control en el sistema informático, para todos los existencias.	Porcentaje de actualizaciones	1	1	100.0				
Programa 150	Presenta informes mensuales al Director Administrativo, sobre el cumplimiento de sus responsabilidades.	Número de informes realizados	12	12	100.0				
Programa 150	Elabora el Plan Operativo Anual de la Unidad.	Número de POA realizados	1	1	100.0				
Programa 150	Codifica los activos fijos, de conformidad al Sistema específico, de manera que permitan identificar la ubicación en función de la unidad administrativa, el servidor responsable de la custodia, las diversas clases de bienes y el bien específico.	Porcentaje de archivo codificado	3	3	100.0				
Programa 150	Coordina con Contratación Pública la adquisición de bienes para stock en bodegas y.	Porcentaje de coordinaciones	198	198	100.0				
Programa 150	Prepara la documentación que requiere el Guardalmacén.	Porcentaje de documentación	100	100	100.0				
Programa 150	Mantiene el archivo ordenado y actualizado.	Porcentaje de archivo ordenado	20	20	100.0				
Programa 150	Mantiene un índice actualizado de toda la documentación que reposa en archivo a fin de facilitar su manejo.	Porcentaje de índice actualizado	20	20	100.0				
Programa 150	Clasifica y determina la documentación que debe ser trasladada al archivo pasivo.	Porcentaje de documentación clasificada	50	50	100.0				
Programa 150	Realiza ingresos y egresos en el sistema informático financiero.	Número de ingresos realizados	1308	1308	100.0				
	<b>TOTAL</b>					<b>763.176.63</b>	<b>567.577.60</b>	<b>74.37%</b>	
Programa 160	Impartir la imagen institucional.	Porcentaje de acciones realizadas	100	100	100.0				
Programa 160	Posicionar y difundir la imagen institucional en los medios de comunicación.	Porcentaje de estrategias de comunicación	144	144	100.0				
Programa 160	Implementar el manejo de las redes.	Porcentaje de tareas realizadas	2	2	100.0				
Programa 160	Generar información de las actividades del cantón.	Número de informativos realizados	480	480	100.0				
Programa 160	Evaluación de la parilla de programación.	Número de parillas de información realizadas	1	1	100.0				
Programa 160	Fomentar la participación social.	Porcentaje de programas de participación social	2	2	100.0				
Programa 160	Formar club de periodismo con la U.E Sigchos.	Número de CLUBES DE PERIODISMO	2	2	100.0				
Programa 160	Diseñar campaña de fortalecimiento institucional.	Porcentaje de campañas de fortalecimiento	107	107	100.0				
Programa 160	Realizar producción de programas radiales espacio tardes de radio.	Número de programas realizados	240	220	91.7				
Programa 160	Realizar producción de programas radiales espacio fiesta si se viene.	Número de programas realizados	240	220	91.7				
Programa 160	Producir notas periodísticas.	Porcentaje de entrevistas realizadas	720	720	100.0				
Programa 160	Facilitar equipos de audio para eventos.	Porcentaje de eventos realizados	150	150	100.0				
Programa 160	Organizar y describir archivos fotográficos.	Porcentaje de fotografías	1500	1500	100.0				
Programa 160	Realizar producción de programas radiales con contenidos educativos, asociados a contenidos.	Porcentaje de programas radiales realizados	240	240	100.0				
Programa 160	Realizar producción de programas radiales con contenidos educativos, asociados a contenidos.	Porcentaje de programas radiales realizados	240	240	100.0				
Programa 160	Monitorizar medios de comunicación impresos y digitales especializados.	Porcentaje de medios monitoreados	4	4	100.0				
Programa 160	Ejecutar actividades de atención al cliente y oficina.	Porcentaje de actividades realizadas	3	3	100.0				
	<b>TOTAL</b>					<b>103.268.70</b>	<b>86.098.71</b>	<b>83.37%</b>	
Programa 170	Campañas de información y normas de prevención.	Número de campañas de información realizadas	8	8	100.0				
Programa 170	Atender Emergencias los 365 días del año las 24 horas al día.	Número de emergencias atendidas	172	172	100.0				
Programa 170	Realizar informes de Inspección y revisar documentación de locales comerciales.	Número de informes presentados	100	100	100.0				
Programa 170	Elaborar el Plan Anual de Actividades.	Número de Planes elaborados	1	1	100.0				
Programa 170	Emitir certificados de funcionamiento.	Número de certificados emitidos	200	196	98.0				
Programa 170	Capacitaciones para el personal operativo del Cuerpo de Bomberos.	Número de capacitaciones realizadas	3	3	100.0				
Programa 170	Elaborar el Organigrama Estructural y Funcional del Cuerpo de Bomberos.	Número de Organigramas elaborados	1	0	0.0				
Programa 170	Solicitar informes al personal operativo.	Número de informes presentados	172	172	100.0				
Programa 170	Realizar informes y estadísticas.	Número de informes realizados	100	100	100.0				
	<b>TOTAL</b>					<b>221.097.14</b>	<b>107.644.30</b>	<b>48.69%</b>	
Programa 180	Verificar la vulneración del derecho para realizar la atención a la persona al público.	Porcentaje de verificaciones realizadas	48	48	100.0				
Programa 180	Revisar, y registrar las denuncias necesarias.	Porcentaje de denuncias registradas	48	48	100.0				
Programa 180	Observar, verificar y conciliar la igualdad.	Porcentaje de verificaciones realizadas	48	48	100.0				
Programa 180	Registrar toda denuncia y medidas de auxilio emitida.	Porcentaje de denuncias registradas	48	48	100.0				
Programa 180	Verificar los domicilios de las personas a las que fueron emitidas las medidas de auxilio para el buen uso y cumplimiento de la misma.	Porcentaje de verificaciones realizadas	11	11	100.0				
	<b>TOTAL</b>					<b>82.608.09</b>	<b>47.162.70</b>	<b>57.09%</b>	
Programa 210	Coordinar el proceso enseñanza aprendizaje.	Porcentaje de actividades coordinadas	19	19	100.0				
Programa 210	Implementar campeonatos deportivos para la recreación de diferentes grupos estables y sociales.	Porcentaje de campeonatos organizados	1	1	100.0				
Programa 210	Promover el acercamiento y disfrute de los aspectos materiales de la cultura.	Porcentaje de productos culturales promovidos	5	5	100.0				
Programa 210	Impulsar el posicionamiento del boletín informativo municipal.	Número de boletines informativos	1	0	0.0				
	<b>TOTAL</b>					<b>397.306.33</b>	<b>294.442.18</b>	<b>74.11%</b>	
Programa 220	Elaborar el plan operativo anual de la unidad.	Número de planes elaborados	1	1	100.0				
Programa 220	Fomentar la competitividad de la actividad turística, mediante procesos participativos y concertados, posicionando al turismo como eje estratégico del desarrollo del cantón.	Número de reuniones en comunidades	6	6	100.0				
Programa 220	Realiza procesos de investigación relacionados con el que hacer turístico, que permitan consolidar la imagen turística del cantón en el ámbito regional e internacional.	Número de proyectos	3	3	100.0				
Programa 220	Realiza diagnósticos sobre la operatividad de la infraestructura turística y propone su mejoramiento.	Número de diagnósticos por competitividad	2	2	100.0				
Programa 220	Levantar inventarios del patrimonio natural y cultural.	Número de inventarios	1	1	100.0				
Programa 220	Planificar, organizar, ejecutar programas afines: proyectos, actividades, que permitan desarrollar el turismo deportivo, de aventura, recreacional, cultural, entre otros, para el disfrute de los moradores del cantón, así como visitantes extranjeros.	Número de proyectos planificados	3	3	100.0				
Programa 220	Establece alianzas estratégicas con organismos de turismo y entidades afines.	Número de reuniones planificadas	6	6	100.0				
Programa 220	Coordina, propone la inclusión de uno o varios ítems del inventario, tanto en la lista de bienes patrimoniales de la nación como en el listado patrimonial de la Unesco.	Número de actualizaciones	22	22	100.0				
	<b>TOTAL</b>					<b>179.074.50</b>	<b>33.129.60</b>	<b>18.50%</b>	
Programa 310	Registro y manejo de la información catastral del GADM de Sachos.	Porcentaje de información actualizada	50	50	100.0				
Programa 310	Generar información, y mantener el registro catastral actualizado.	Porcentaje de catastro actualizado	300	300	100.0				
Programa 310	Actualizar oportunamente el sistema de información catastral, automatizada, con personal de perfil idóneo, motivado y competitivo, que satisfaga las expectativas institucionales y de la comunidad conforme a las disposiciones de la normativa.	Porcentaje de actualización de catastro a partir de salidas de campo	3000	3000	100.0				
Programa 310	Planificar, programar, supervisar y coordinar la administración del inventario del suelo de la ciudad y el cantón.	Porcentaje de esquematización cumplida	6	6	100.0				
Programa 310	Mantener actualizada la cartografía temática para el plan de ordenamiento territorial.	Porcentaje de cartografía actualizada	80	80	100.0				
Programa 310	Levantar información Georeferenciada en campo.	Porcentaje de información levantada	500	500	100.0				
Programa 310	Elaborar memorandos, oficios y otros documentos de la dirección.	Número de documentos elaborados	400	400	100.0				
Programa 310	Recepcionar documentación y distribuirla.	Porcentaje de documentación recepcionada	800	800	100.0				
Programa 310	Archivar y custodiar los documentos de la dirección.	Porcentaje de archivo actualizado	1500	1500	100.0				
Programa 310	Atender e informar al público en general.	Porcentaje de atenciones realizadas	1350	1350	100.0				
Programa 310	Consolidar el POA.	Número de POA elaborados	1	1	100.0				
Programa 310	Medición y valoración de bienes inmuebles del cantón.	Porcentaje de mediciones y valoraciones realizadas	13500	13500	100.0				
Programa 310	Levantamiento de hojas catastrales, planos y fichas de bienes inmuebles.	Porcentaje de hojas catastrales y fichas levantadas	800	800	100.0				
Programa 310	Atender e informar al público en general.	Porcentaje de atenciones realizadas	4800	4800	100.0				
Programa 310	Inspecciones a los bienes inmuebles en el campo.	Porcentaje de inspecciones realizadas	200	200	100.0				
Programa 310	Realizar levantamientos topográficos, replanteo de obras y de aspectos de inversión.	Porcentaje de levantamientos realizados	60	60	100.0				
Programa 310	Efectuar levantamientos topográficos para obras de agua alcantarillado calles plazas y otros servicios.	Porcentaje de levantamientos realizados	20	20	100.0				
Programa 310	Replanteo de obras civiles y obtención de datos para cálculos de volúmenes.	Porcentaje de replanteos realizados	4	4	100.0				
Programa 310	Efectuar cálculos y representaciones gráficas de las mediciones topográficas.	Porcentaje de cálculos y representaciones realizadas	6	6	100.0				
Programa 310	Diseñar y dibujar planos arquitectónicos.	Porcentaje de diseños y dibujos realizados	10	10	100.0				
Programa 310	Apoyar en el levantamiento de dibujo topográfico y plan métrico de los predios urbanos y rurales.	Porcentaje de dibujo topográfico y plan métrico realizado	60	60	100.0				

Programa 310	Realizar emisión de líneas de fábrica	Porcentaje de líneas de fábrica realizadas	365	365	100.0				
Programa 310	Realizar emisión de formularios para aprobación de planes arquitectónicos	Porcentaje de formularios emitidos	19	19	100.0				
<b>TOTAL</b>						<b>220,232.38</b>	<b>166,081.15</b>	<b>75.41%</b>	
Programa 320	Realizar con las entidades públicas y privadas convenios	Porcentaje de convenios realizados	8	8	100.0				
Programa 320	Coordinar y planificar las actividades de los diferentes voluntarios	Porcentaje de actividades coordinadas	10	10	100.0				
Programa 320	Revalorización de la identidad local, mediante la planificación de proyectos consolidados	Número de proyectos consolidados	10	10	100.0				
Programa 320	Coordinar y acompañar los proyectos de las diferentes unidades de la dirección	Porcentaje de proyectos coordinados	10	10	100.0				
Programa 320	Regularización ambiental de obras civiles actividades y proyectos	Porcentaje de regularizaciones realizadas	64	64	100.0				
Programa 320	Elaborar proyectos de reforestación	Porcentaje de proyectos elaborados	3	2	66.7				
Programa 320	Capacitar en educación ambiental	Porcentaje de capacitaciones realizadas	5	4	80.0				
Programa 320	Coordinar actividades de manejo de residuos sólidos	Porcentaje de cronogramas de actividades realizados	270	270	100.0				
Programa 320	Supervisar y controlar las actividades y el buen funcionamiento del Camal municipal	Porcentaje de supervisiones realizadas	20	10	50.0				
Programa 320	Efectuar el control sanitario de los animales que ingresan al camal	Porcentaje de control sanitario realizado	756	756	100.0				
Programa 320	Dirigir, coordinar y evaluar los programas de salud animal y de las enfermedades zoonosibles a nivel local y en especial énfasis relacionado a la matanza de animales vacuno, porcino y bovino	Porcentaje de evaluaciones realizadas	1	1	100.0				
Programa 320	Dirigir, coordinar y supervisar programas de vigilancia epidemiológica durante la matanza de animales, y su comercialización de carnes rojas	Porcentaje de programas de vigilancia realizados	756	756	100.0				
Programa 320	Verificar el cumplimiento de disposiciones y procedimientos efectuados por el personal a su cargo	Porcentaje de verificaciones realizadas	20	20	100.0				
<b>TOTAL</b>						<b>1,799,696.94</b>	<b>810,582.32</b>	<b>45.04%</b>	
Programa 330	Realizar el mantenimiento preventivo como correctivo rutinario periódico de los sistemas de agua de la ciudad de Sigchos.	Porcentaje de mantenimientos correctivos realizados	24	24	100.0				
Programa 330	Reparar daños de los sistemas de agua y saneamiento de la ciudad	Porcentaje de daños reparados	52	52	100.0				
Programa 330	Realizar nuevas instalaciones de acometidas domiciliarias	Porcentaje de acometidas realizadas	40	40	100.0				
Programa 330	Verificar lecturas de medidores y contadores de agua previa a la facturación	Porcentaje de verificaciones realizadas	12	12	100.0				
Programa 330	Reportar daños ocasionados en los sistemas de agua y saneamiento de la ciudad	Porcentaje de daños reportados	52	52	100.0				
Programa 330	Evaluar las actividades del área	Porcentaje de evaluaciones realizadas	24	24	100.0				
Programa 330	Controlar el mantenimiento de los Sistemas de Agua Potable y Alcantarillado	Porcentaje de controles efectuados	24	24	100.0				
Programa 330	Aprobar las conexiones y reconexiones de Agua Potable y Alcantarillado	Porcentaje de aprobaciones realizadas	40	40	100.0				
Programa 330	Aprobar estudios y diseños de Agua Potable y Alcantarillado	Porcentaje de aprobaciones realizadas	8	8	100.0				
Programa 330	Supervisar proyectos de Agua Potable y Alcantarillado y estudios de tratamiento de aguas servidas	Porcentaje de supervisiones realizadas	8	8	100.0				
<b>TOTAL</b>						<b>1,213,796.98</b>	<b>430,654.04</b>	<b>35.48%</b>	
Programa 350	Organizar las actividades de la unidad	Número de actividades planificadas / Número de actividades por planificar	100	0	0.0%				
Programa 350	Presentar reportes de actividades de la unidad	Número de reportes realizados / Número de reportes requeridos *100	100	0	0.0%				
Programa 350	Proponer planes y regulaciones de tránsito y transporte	Número de planes y regulaciones propuestas / Número de planes y regulaciones	100	0	0.0%				
Programa 350	Gestionar la cooperación técnica con entes nacionales e internacionales en materia de tránsito y transporte	Número de gestiones realizadas / Número de gestiones requeridas *100	100	0	0.0%				
Programa 350	Proponer ordenanzas con referencia a los diferentes temas de transporte	Número de ordenanzas propuestas / Número de ordenanzas por proponer	100	0	0.0%				
Programa 350	Levantamiento de información sobre rutas	Porcentaje de información levantada	100	100	100.0%				
<b>TOTAL</b>						<b>58,609.31</b>	<b>1,391.81</b>	<b>2.37%</b>	
Programa 360	Preparar documentación requerida por la Dirección y Personal de Obras Públicas	Porcentaje de documentación elaborada	1300	1300	100.0				
Programa 360	Atención a clientes internos y externos	Porcentaje de atención efectuada	2000	2000	100.0				
Programa 360	Mantener un Archivo Ordenado y actualizado	Porcentaje de archivo ordenado y actualizado	35	35	100.0				
Programa 360	Programar y aplicar controles de calidad, financiero y avance físico de la obra	Porcentaje de revisiones realizadas	99	99	100.0				
Programa 360	Supervisar la ejecución de las obras de acuerdo a los diseños definitivos	Porcentaje de supervisiones realizadas	33	33	100.0				
Programa 360	Realiza justificaciones técnicas de las modificaciones de la obra	Porcentaje de justificaciones técnicas realizadas	33	33	100.0				
Programa 360	Verificar que los contratistas cuenten con los diseños, especificaciones, aparatos de trabajo, licencias y permisos	Porcentaje de verificaciones efectuadas	33	33	100.0				
Programa 360	Preparar informes mensuales sobre la obra fiscalizada	Porcentaje de informes presentados	33	33	100.0				
Programa 360	Establecer prioridades de estudios y proyectos de obras del PAI	Porcentaje de autorizaciones realizadas	33	33	100.0				
Programa 360	Seguimiento y control a la calidad de las obras tanto civiles como viales	Porcentaje de seguimiento de control de obra realizado	180	180	100.0				
Programa 360	Planifica, Programa y dispone la utilización de los vehículos y maquinarias	Porcentaje de planificaciones realizadas	50	50	100.0				
Programa 360	Realizar un control diario de las actividades programadas por los vehículos y las maquinarias	Porcentaje de controles realizados	250	250	100.0				
Programa 360	Acudir a emergencias en caso de daños o interrupciones en las vías del ramal	Porcentaje de emergencias asistidas	10	10	100.0				
Programa 360	Entregue informes de las actividades cumplidas	Porcentaje de informes presentados	61	61	100.0				
Programa 360	Preparar la documentación que requiera el Director y funcionarios de Obras Públicas	Porcentaje de documentación elaborada	439	439	100.0				
Programa 360	Atender a clientes internos y externos	Porcentaje de atenciones realizadas	2000	2000	100.0				
Programa 360	Receptar y despachar los documentos respectivos	Porcentaje de documentación receptada y despachada	607	607	100.0				
Programa 360	Programar los trabajos de mantenimiento preventivo y correctivo a vehículos y maquinaria	Porcentaje de cronogramas efectuados	12	12	100.0				
Programa 360	Coordinar inspecciones del sistema eléctrico y mecánico de los vehículos	Porcentaje de reuniones realizadas	12	12	100.0				
Programa 360	Solicitar la adquisición de repuestos, accesorios, etc.	Porcentaje de solicitudes realizadas	1	1	100.0				
Programa 360	Informar sobre el consumo de combustible, lubricantes, repuestos y accesorios y kilometraje de vehículos y maquinaria	Porcentaje de informes presentados	12	12	100.0				
Programa 360	Acude a emergencias en caso de daño de vehículos y maquinaria municipales	Porcentaje de emergencias asistidas	30	30	100.0				
<b>TOTAL</b>						<b>5,474,934.68</b>	<b>3,709,902.65</b>	<b>67.69%</b>	
Programa 370	Elabora metodologías e instrumentos para el acompañamiento implementación y seguimiento de planes y proyectos	Porcentaje de metodología elaborada	1	1	100.0				
Programa 370	Elabora informes técnicos para la estandarización generación de normas técnicas y guías metodológicas para la generación de información territorial	Porcentaje de informes elaborados	1	1	100.0				
Programa 370	Elabora los lineamientos para el seguimiento y evaluación del PDQIT camal	Porcentaje de lineamientos elaborados	1	1	100.0				
Programa 370	Elabora presupuesto participativo	Porcentaje de lineamientos implementados	1	1	100.0				
Programa 370	Coordinar información de proyectos	Porcentaje de proyectos elaborados	53	53	100.0				
Programa 370	Coordinar información socio económica	Porcentaje de información levantada	15	15	100.0				
Programa 370	Elaborar matrices para el diseño, formulación y evaluación de proyectos Municipales de obra pública	Porcentaje de matrices elaboradas	53	53	100.0				
Programa 370	Revisión del plan operativo anual de cada dirección	Número de pps revisados	15	15	100.0				
Programa 370	Elaborar proyectos de desarrollo local	Porcentaje de proyectos elaborados	15	15	100.0				
Programa 370	Elaboración de informes de convenios	Porcentaje de informes elaborados	36	36	100.0				
Programa 370	Mantener seguimiento y monitoreo de proyectos	Número de informes presentados	3	3	100.0				
Programa 370	Elaboración del PDQIT	Porcentaje de estudios realizados	1	1	100.0				
Programa 370	Reformas al PAI	Número de reformas realizadas	4	4	100.0				
Programa 370	Reformas al PAC	Número de reformas realizadas	5	5	100.0				
Programa 370	Entregar información solicitada	Porcentaje de información entregada	6	6	100.0				
<b>TOTAL</b>						<b>764,327.98</b>	<b>540,626.17</b>	<b>70.73%</b>	
ESTUDIOS PARA RECUPERACIÓN DE LA HACIENDA PILAPUCHN		Porcentaje de avance de estudio	10	10	100.0	<b>20,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<a href="http://gadmigoches.gob.ec/ResolucionC/area/2015/DETALLE/2015RESUPUESTO%20PARA%20EL%20TRATAMIENTO%20DE%20LA%20HACIENDA%20PILAPUCHN.pdf">http://gadmigoches.gob.ec/ResolucionC/area/2015/DETALLE/2015RESUPUESTO%20PARA%20EL%20TRATAMIENTO%20DE%20LA%20HACIENDA%20PILAPUCHN.pdf</a>
REMODELACION DE LA CASA PATRIMONIAL		Porcentaje de avance de obra	10	10	100.0	<b>109,585.60</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<a href="http://gadmigoches.gob.ec/ResolucionC/area/2015/DETALLE/2015RESUPUESTO%20PARA%20LA%20RENOVACION%20DE%20LA%20CASA%20PATRIMONIAL.pdf">http://gadmigoches.gob.ec/ResolucionC/area/2015/DETALLE/2015RESUPUESTO%20PARA%20LA%20RENOVACION%20DE%20LA%20CASA%20PATRIMONIAL.pdf</a>
CONSULTORIA LEVANTAMIENTO DE ATRACTIVOS TURISTICOS DEL CANTÓN SIGCHOS		Número de estudios realizados	1	1	100.0	<b>11,200.00</b>	<b>11,200.00</b>	<b>100.00%</b>	<a href="http://gadmigoches.gob.ec/ResolucionC/area/2015/DETALLE/2015RESUPUESTO%20PARA%20LA%20CONSULTORIA%20DE%20ATRACTIVOS%20TURISTICOS%20DEL%20CANTON%20SIGCHOS.pdf">http://gadmigoches.gob.ec/ResolucionC/area/2015/DETALLE/2015RESUPUESTO%20PARA%20LA%20CONSULTORIA%20DE%20ATRACTIVOS%20TURISTICOS%20DEL%20CANTON%20SIGCHOS.pdf</a>
SEÑALIZACIÓN Y SEÑALÉTICA TURÍSTICA DEL CANTÓN SIGCHOS		Porcentaje de productos instalados	100	50	50.0	<b>15,880.00</b>	<b>3,988.32</b>	<b>25.12%</b>	<a href="http://gadmigoches.gob.ec/ResolucionC/area/2015/DETALLE/2015RESUPUESTO%20PARA%20LA%20SEÑALIZACION%20Y%20SEÑALETICA%20TURISTICA%20DEL%20CANTON%20SIGCHOS.pdf">http://gadmigoches.gob.ec/ResolucionC/area/2015/DETALLE/2015RESUPUESTO%20PARA%20LA%20SEÑALIZACION%20Y%20SEÑALETICA%20TURISTICA%20DEL%20CANTON%20SIGCHOS.pdf</a>
ESTUDIO PLANTA TRATAMIENTO CAMAL		Porcentaje de avance de estudio	10	10	100.0	<b>23,520.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<a href="http://gadmigoches.gob.ec/ResolucionC/area/2015/DETALLE/2015RESUPUESTO%20PARA%20EL%20ESTUDIO%20DE%20LA%20PLANTA%20DE%20TRATAMIENTO%20DE%20LAS%20AGUAS%20RESIDUALES%20DEL%20CAMAL%20MUNICIPAL.pdf">http://gadmigoches.gob.ec/ResolucionC/area/2015/DETALLE/2015RESUPUESTO%20PARA%20EL%20ESTUDIO%20DE%20LA%20PLANTA%20DE%20TRATAMIENTO%20DE%20LAS%20AGUAS%20RESIDUALES%20DEL%20CAMAL%20MUNICIPAL.pdf</a>





	CONSTRUCCION DE BATERIAS SANITARIAS SANTA ROSA	Porcentaje de avance de obra	100	100	100.0	14,984.86	14,979.62	99.97%	<a href="http://gadmigachos.gob.ec/RenderDoc/area2015/DETALLE%20PRESUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202016/2016%20Cuenta%20151%20Presupuesto%20Participativo%202016.pdf">http://gadmigachos.gob.ec/RenderDoc/area2015/DETALLE%20PRESUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202016/2016%20Cuenta%20151%20Presupuesto%20Participativo%202016.pdf</a>
	CONSTRUCCION DE BATERIAS SANITARIAS CENTRO PARRQUIMAL PALO QUEMADO	Porcentaje de avance de obra	100	100	100.0	15,318.95	15,304.22	99.90%	<a href="http://gadmigachos.gob.ec/RenderDoc/area2015/DETALLE%20PRESUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202016/2016%20Cuenta%20151%20Presupuesto%20Participativo%202016.pdf">http://gadmigachos.gob.ec/RenderDoc/area2015/DETALLE%20PRESUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202016/2016%20Cuenta%20151%20Presupuesto%20Participativo%202016.pdf</a>
	CONSTRUCCION ADOQUINADOS CALLES SN LA PROVINCIA	Porcentaje de avance de obra	100	100	100.0	6,334.53	6,104.73	96.37%	<a href="http://gadmigachos.gob.ec/RenderDoc/area2015/DETALLE%20PRESUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202016/2016%20Cuenta%20151%20Presupuesto%20Participativo%202016.pdf">http://gadmigachos.gob.ec/RenderDoc/area2015/DETALLE%20PRESUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202016/2016%20Cuenta%20151%20Presupuesto%20Participativo%202016.pdf</a>
	REGENERACION CALLE 14 DE NOVIEMBRE	Porcentaje de avance de obra	100	100	100.0	391,682.25	378,057.40	96.52%	<a href="http://gadmigachos.gob.ec/RenderDoc/area2015/DETALLE%20PRESUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202016/2016%20Cuenta%20151%20Presupuesto%20Participativo%202016.pdf">http://gadmigachos.gob.ec/RenderDoc/area2015/DETALLE%20PRESUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202016/2016%20Cuenta%20151%20Presupuesto%20Participativo%202016.pdf</a>
	ADOQUINADO CALLES DEL CANTON (ARRASTRE 2013)	Porcentaje de avance de obra	100	80	80.0	30,000.00	0.00	0.00%	<a href="http://gadmigachos.gob.ec/RenderDoc/area2015/DETALLE%20PRESUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202016/2016%20Cuenta%20151%20Presupuesto%20Participativo%202016.pdf">http://gadmigachos.gob.ec/RenderDoc/area2015/DETALLE%20PRESUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202016/2016%20Cuenta%20151%20Presupuesto%20Participativo%202016.pdf</a>
	CONSTRUCCION DE ADOQUINADO Y BORDILLOS EN VARIAS CALLES DE LA COMUNIDAD DE GUAYAMA SAN PEDRO, PARROQUIA CHUGCHILAN	Porcentaje de avance de obra	100	100	100.0	50,000.00	49,902.28	99.80%	<a href="http://gadmigachos.gob.ec/RenderDoc/area2015/DETALLE%20PRESUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202016/2016%20Cuenta%20151%20Presupuesto%20Participativo%202016.pdf">http://gadmigachos.gob.ec/RenderDoc/area2015/DETALLE%20PRESUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202016/2016%20Cuenta%20151%20Presupuesto%20Participativo%202016.pdf</a>
	CONSTRUCCION DE ADOQUINADO EN VARIAS CALLES DE CUARENTA Y CINCO PARROQUIA SAN JUAN	Porcentaje de avance de obra	100	80	80.0	20,000.00	0.00	0.00%	<a href="http://gadmigachos.gob.ec/RenderDoc/area2015/DETALLE%20PRESUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202016/2016%20Cuenta%20151%20Presupuesto%20Participativo%202016.pdf">http://gadmigachos.gob.ec/RenderDoc/area2015/DETALLE%20PRESUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202016/2016%20Cuenta%20151%20Presupuesto%20Participativo%202016.pdf</a>
	CONTRATO CONSTRUCCION DE ADOQUINADO EN LA PLAZA CENTRAL DE GUARUMAL	Porcentaje de avance de obra	100	80	80.0	20,000.00	0.00	0.00%	<a href="http://gadmigachos.gob.ec/RenderDoc/area2015/DETALLE%20PRESUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202016/2016%20Cuenta%20151%20Presupuesto%20Participativo%202016.pdf">http://gadmigachos.gob.ec/RenderDoc/area2015/DETALLE%20PRESUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202016/2016%20Cuenta%20151%20Presupuesto%20Participativo%202016.pdf</a>
	CONSTRUCCION DE ADOQUINADO EN LA PLAZA CENTRAL DE LA COMUNIDAD DE GALAPAGOS	Porcentaje de avance de obra	100	80	80.0	20,000.00	0.00	0.00%	<a href="http://gadmigachos.gob.ec/RenderDoc/area2015/DETALLE%20PRESUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202016/2016%20Cuenta%20151%20Presupuesto%20Participativo%202016.pdf">http://gadmigachos.gob.ec/RenderDoc/area2015/DETALLE%20PRESUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202016/2016%20Cuenta%20151%20Presupuesto%20Participativo%202016.pdf</a>
	CONSTRUCCION DE ACERAS Y BORDILLOS EN VARIAS CALLES DE LA COMUNIDAD DE SICHOS EN SICHOS	Porcentaje de avance de obra	100	100	100.0	20,000.00	0.00	0.00%	<a href="http://gadmigachos.gob.ec/RenderDoc/area2015/DETALLE%20PRESUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202016/2016%20Cuenta%20151%20Presupuesto%20Participativo%202016.pdf">http://gadmigachos.gob.ec/RenderDoc/area2015/DETALLE%20PRESUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202016/2016%20Cuenta%20151%20Presupuesto%20Participativo%202016.pdf</a>
	REGENERACION URBANA DE LA CABECERA PARRQUIMAL EN LAS PAMPAS	Porcentaje de avance de obra	10	0	0.0	67,600.00	0.00	0.00%	no se contrato
	CONSTRUCCION DE ADOQUINADO Y CERRAMIENTO EN SHIRACUNGA	Porcentaje de avance de obra	100	60	60.0	20,000.00	0.00	0.00%	<a href="http://gadmigachos.gob.ec/RenderDoc/area2015/DETALLE%20PRESUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202016/2016%20Cuenta%20151%20Presupuesto%20Participativo%202016.pdf">http://gadmigachos.gob.ec/RenderDoc/area2015/DETALLE%20PRESUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202016/2016%20Cuenta%20151%20Presupuesto%20Participativo%202016.pdf</a>
	ADOQUINADO DE CASABUO	Porcentaje de avance de obra	10	0	0.0	24,640.00	0.00	0.00%	no se contrato
	ADOQUINADO EN LA CALLE DE ACCESO EN PALO QUEMADO	Porcentaje de avance de obra	100	100	100.0	50,000.00	0.00	0.00%	<a href="http://gadmigachos.gob.ec/RenderDoc/area2015/DETALLE%20PRESUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202016/2016%20Cuenta%20151%20Presupuesto%20Participativo%202016.pdf">http://gadmigachos.gob.ec/RenderDoc/area2015/DETALLE%20PRESUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202016/2016%20Cuenta%20151%20Presupuesto%20Participativo%202016.pdf</a>
	CONSTRUCCION DE ADOQUINADO EN LA PLAZA CENTRAL DE SARAHUASI PARROQUIA CHUGCHILAN	Porcentaje de avance de obra	100	80	80.0	20,000.00	0.00	0.00%	<a href="http://gadmigachos.gob.ec/RenderDoc/area2015/DETALLE%20PRESUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202016/2016%20Cuenta%20151%20Presupuesto%20Participativo%202016.pdf">http://gadmigachos.gob.ec/RenderDoc/area2015/DETALLE%20PRESUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202016/2016%20Cuenta%20151%20Presupuesto%20Participativo%202016.pdf</a>
	CONSTRUCCION DE CERRAMIENTO COLEGIO JUAN MONTALVO PALLLOS	Porcentaje de avance de obra	100	60	60.0	60,000.00	0.00	0.00%	<a href="http://gadmigachos.gob.ec/RenderDoc/area2015/DETALLE%20PRESUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202016/2016%20Cuenta%20151%20Presupuesto%20Participativo%202016.pdf">http://gadmigachos.gob.ec/RenderDoc/area2015/DETALLE%20PRESUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202016/2016%20Cuenta%20151%20Presupuesto%20Participativo%202016.pdf</a>
	CONSTRUCCION DE PALCO DE AUTORIDADES Y BBS PLAZA DE TOROS	Porcentaje de avance de obra	100	40	40.0	60,400.00	0.00	0.00%	<a href="http://gadmigachos.gob.ec/RenderDoc/area2015/DETALLE%20PRESUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202016/2016%20Cuenta%20151%20Presupuesto%20Participativo%202016.pdf">http://gadmigachos.gob.ec/RenderDoc/area2015/DETALLE%20PRESUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202016/2016%20Cuenta%20151%20Presupuesto%20Participativo%202016.pdf</a>
	CONSTRUCCION DE PASO DE AGUA Y MURO DE GAVIONES EN EL CENTRO DE SICHU	Porcentaje de avance de obra	10	0	0.0	11,116.99	0.00	0.00%	no se contrato
	MANUTENIMIENTO Y ARREGLOS DE LA INFRAESTRURA DE LOS CRIVOS, SEMILLAS SICHENSES, EN SICHOS, ESPERANZA INFANTIL EN CHINALO ALTO Y LUZ Y VIDA EN MALQUI	Porcentaje de avance de obra	100	20	20.0	67,500.00	0.00	0.00%	<a href="http://gadmigachos.gob.ec/RenderDoc/area2015/DETALLE%20PRESUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202016/2016%20Cuenta%20151%20Presupuesto%20Participativo%202016.pdf">http://gadmigachos.gob.ec/RenderDoc/area2015/DETALLE%20PRESUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202016/2016%20Cuenta%20151%20Presupuesto%20Participativo%202016.pdf</a>
	CONSTRUCCION CASITA DE INSTALACION DE GENERADOR ELECTRICIDAD EN SICHOS	Porcentaje de avance de obra	10	0	0.0	15,000.00	0.00	0.00%	no se contrato
	ILUMINACION CIUDAD DE SICHOS (14 DE NOVIEMBRE, PARQUE LA FAMILIA Y PLAZA DE ANIMALES)	Porcentaje de avance de obra	10.00	0	0.0	83,052.89	0.00	0.00%	no se contrato

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
12,171,803.49	1,760,209.31	1,397,756.77	10,411,594.18	6,135,518.21

DETALLE DE OBRAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES QUE HAN CONTINUADO EN LA ADMINISTRACION ACTUAL				
En el caso de obras públicas (obras de arrastre) de la administración anterior (tránsito al periodo del ejercicio fiscal anterior) que se encuentran ejecutadas.				
DESCRIPCION DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO
ADOQUINADO CALLES DEL CANTON (ARRASTRE 2013)	30,000.00	0.00	80% de avance	<a href="http://gadmigachos.gob.ec/RenderDoc/area2015/DETALLE%20PRESUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202016/2016%20Cuenta%20151%20Presupuesto%20Participativo%202016.pdf">http://gadmigachos.gob.ec/RenderDoc/area2015/DETALLE%20PRESUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202016/2016%20Cuenta%20151%20Presupuesto%20Participativo%202016.pdf</a>

DETALLE DE OBRAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES QUE NO HAN CONTINUADO EN LA ADMINISTRACION ACTUAL				
En el caso de obras públicas (obras de arrastre) de la administración anterior (tránsito al periodo del ejercicio fiscal anterior) que NO se encuentran ejecutadas.				
DESCRIPCION DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	MOTIVO	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO		
Cuenta del Presupuesto Participativo	PONGA SI O NO	Medio de verificación
Se realizaron 5 asambleas para el presupuesto participativo del año 2016	SI	<a href="http://gadmigachos.gob.ec/RenderDoc/area2015/DETALLE%20PRESUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202016/2016%20Cuenta%20151%20Presupuesto%20Participativo%202016.pdf">http://gadmigachos.gob.ec/RenderDoc/area2015/DETALLE%20PRESUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202016/2016%20Cuenta%20151%20Presupuesto%20Participativo%202016.pdf</a>

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO		
Conformación del Consejo de Planeación	PONGA SI O NO	Describa el procedimiento para la conformación del presupuesto
Conformación del Consejo de Planeación	SI	Se realizó el procedimiento para la conformación del presupuesto en asamblea, donde se designó a los miembros del Consejo de Planeación.
Deliberación pública para formulación de presupuestos participativos	SI	Se realizó 5 asambleas una por cada parroquia del cantón, en donde se analizaron las propuestas de la ciudadanía, en cada intervención se pidió que las personas se identificaran con nombre y la comunidad a la que pertenecen.
Discusión y aprobación de los presupuestos participativos por temáticas	SI	En cada mesa temática se hizo un relevamiento de todos los requerimientos solicitados y se discutió sobre aquellos que no son de competencia del GAD Municipal.
Asignación de recursos según prioridades de los planes	SI	Según se establecieron en los pedidos de acuerdo a las competencias, objetivos, enológicos del PPOOT, se analizó la viabilidad técnica de cada uno y el impacto de cada uno.
Seguimiento de la ejecución presupuestaria	SI	Para el seguimiento y monitoreo del presupuesto asignado al GAD cuenta con los instrumentos como los POMA por cada programa y el PA donde se detalla la intervención.

CRITERIOS PARA LA PRIORIZACION DE NECESIDADES PARA EXCLUIR EL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO: Los criterios son: que el requerimiento solicitado esté dentro de las competencias del GAD, de acuerdo al establecido en el CODOT, que la intervención sea contemplada en el PPOOT cantonal, el impacto de la intervención y si esta debe contar con estudios técnicos y que las intervenciones disminuyan el porcentaje de medidas básicas insatisfechas especialmente en servicios básicos como agua y

DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO				
Proyectos	Monto Planificado	Monto Ejecutado	Observaciones	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO
ESTUDIOS PARA RECUPERACION DE LA HACIENDA PLAFUCHIN	20,000.00	0.00	10% avance	<a href="http://gadmigachos.gob.ec/RenderDoc/area2015/DETALLE%20PRESUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202016/2016%20Cuenta%20151%20Presupuesto%20Participativo%202016.pdf">http://gadmigachos.gob.ec/RenderDoc/area2015/DETALLE%20PRESUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202016/2016%20Cuenta%20151%20Presupuesto%20Participativo%202016.pdf</a>
REMEDIACION DE LA CASA PATRIMONIAL	109,585.60	0.00	10% avance	<a href="http://gadmigachos.gob.ec/RenderDoc/area2015/DETALLE%20PRESUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202016/2016%20Cuenta%20151%20Presupuesto%20Participativo%202016.pdf">http://gadmigachos.gob.ec/RenderDoc/area2015/DETALLE%20PRESUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202016/2016%20Cuenta%20151%20Presupuesto%20Participativo%202016.pdf</a>
CONSULTORIA LEVANTAMIENTO DE ATRACTIVOS TURISTICOS DEL CANTON SICHOS	11,200.00	11,200.00	Ejecutado	<a href="http://gadmigachos.gob.ec/RenderDoc/area2015/DETALLE%20PRESUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202016/2016%20Cuenta%20151%20Presupuesto%20Participativo%202016.pdf">http://gadmigachos.gob.ec/RenderDoc/area2015/DETALLE%20PRESUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202016/2016%20Cuenta%20151%20Presupuesto%20Participativo%202016.pdf</a>
SEÑALIZACION Y SEÑALETICA TURISTICA DEL CANTON SICHOS	15,880.00	3,988.32	Ejecutado	<a href="http://gadmigachos.gob.ec/RenderDoc/area2015/DETALLE%20PRESUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202016/2016%20Cuenta%20151%20Presupuesto%20Participativo%202016.pdf">http://gadmigachos.gob.ec/RenderDoc/area2015/DETALLE%20PRESUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202016/2016%20Cuenta%20151%20Presupuesto%20Participativo%202016.pdf</a>

ESTUDIO PLANTA TRATAMIENTO CAMAL	23,520.00	0.00	10% avance	<a href="http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf">http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf</a>
CONSTRUCCIÓN DE PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS SERVIDA Y DE CARGA PARA EL SECTOR DE PUCHUQUANJO	100,000.00	0.00	40% de avance	<a href="http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf">http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf</a>
ESTUDIO DEL CIERRE TÉCNICO DEL BOTADERO DE BASURA DE LA PARROQUIA LAS PAMPAS Y DISEÑO DEL RELLENO SANITARIO PARA LAS PARROQUIAS LAS PAMPAS Y PALOQUEMILCO	39,200.00	0.00	Terminación de mutuo acuerdo	<a href="http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf">http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf</a>
CIERRE TÉCNICO DEL BOTADERO DE BASURA DE YALO Y CONSTRUCCIÓN DEL RELLENO SANITARIO DE SIGCHOS	1,097,956.00	352,618.79	40% de avance	<a href="http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf">http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf</a>
FISCALIZACIÓN DE LA CONSTRUCCIÓN DEL CIERRE TÉCNICO DEL BOTADERO DE BASURA DE YALO Y CONSTRUCCIÓN DEL RELLENO SANITARIO DE SIGCHOS	41,664.00	0.00	40% de avance	<a href="http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf">http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf</a>
TERMINACION PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS SERVIDAS DEL BARRIO YALO	10,000.00	3,598.33	80% de avance	<a href="http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf">http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf</a>
ESTUDIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO PARA LA COMUNIDAD DE SANLAPAMBA DE ISNIVI	15,680.00	14,768.32	Finalizada	<a href="http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf">http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf</a>
ESTUDIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO PARA COMUNIDAD GUARIMAL DE CHUCHILÁN	21,968.00	22,711.08	Finalizada	<a href="http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf">http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf</a>
ESTUDIO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE PARA RECINTO LA FLORIDA	15,299.20	14,534.24	Finalizada	<a href="http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf">http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf</a>
ESTUDIOS DE AGUA POTABLE ALCANTARILLADO PARA LA COMUNIDAD DE COCHALO DE ISNIVI	25,200.00	23,886.80	Finalizada	<a href="http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf">http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf</a>
ESTUDIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO PARA COMUNIDAD GUAPLAGOS DE CHUCHILÁN	25,200.00	22,039.70	Finalizada	<a href="http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf">http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf</a>
ESTUDIOS DE ALCANTARILLADO PARA COMUNIDAD DE SARAGUASI	13,328.00	12,631.00	Finalizada	<a href="http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf">http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf</a>
ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO PARA EL CENTRO PARROQUIAL DE ISNIVI	30,240.00	28,368.37	Finalizada	<a href="http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf">http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf</a>
ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE PARA LA CIUDAD DE SIGCHOS	120,758.65	91,438.08	Finalizada	<a href="http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf">http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf</a>
FISCALIZACIÓN DE LA CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DE LOS ESTUDIOS DE FACTIBILIDAD Y DISEÑO DEFINITIVO DEL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE PARA LA CIUDAD DE SIGCHOS, CANTÓN SIGCHOS	4,734.24	4,734.24	Finalizada	<a href="http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf">http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf</a>
REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA CHUGOHLAN (REC OJE)	42,991.24	42,541.65	Finalizada	<a href="http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf">http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf</a>
CONSTRUCCIÓN DE RED ALIMNAR DE AGUA POTABLE PARA EL HOSPITAL Y UNIDAD EDUCATIVA SIGCHOS	44,000.00	0.00	80% de avance	<a href="http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf">http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf</a>
CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLADO PLUVIAL DE LA CALLE ELOY ALFARO Y 14 DE NOVIEMBRE	15,000.00	0.00	80% de avance	<a href="http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf">http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf</a>
ALCANTARILLADO SANITARIO CHUCHILÁN CHASUALO	388,000.00	0.00	70% de avance	<a href="http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf">http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf</a>
CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLADO SANITARIO PARA CANALÓ, PARROQUIA SIGCHOS	83,410.00	0.00	Terminación de mutuo acuerdo	<a href="http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf">http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf</a>
MANTENIMIENTO DE OBRAS DE SANEAMIENTO Y AGUA DEL CANTÓN SIGCHOS	20,000.00	13,822.01	100% de avance	<a href="http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf">http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf</a>
MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA DE LA CIUDAD DE SIGCHOS	19,767.05	18,155.78	100% de avance	<a href="http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf">http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf</a>
CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLADO SANITARIO DE LA PARROQUIA LAS PAMPAS, ETAPA 1	60,000.00	49,864.28	30% de avance	<a href="http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf">http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf</a>
CONSTRUCCIÓN RAMALES NUEVOS DE ALCANTARILLADO EN SIGCHOS	20,000.00	0.00	70% de avance	<a href="http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf">http://gsdmgchoc.gob.pe/RecepcionCuenta/00134/DETALLE%20PRESEUPUESTO%20PARTICIPATIVO%202019/muestro%20avance%20del%20trabajo.pdf</a>
ESTUDIO DEL SISTEMA DE AGUA Y ALCANTARILLADO PARA EL RECINTO GUAPLAGOS DE LA PARROQUIA LAS PAMPAS (ABRIL/2019)	25,200.00	0.00	no se controló	no se controló



