

## Informe anual

### Institución

Nombre de entidad:

Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal De Sigchos

Función del estado a la que pertenece:

GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS

Fecha de emisión del informe:

27/1/2025, 10:24:36

### a) Información del período anterior sobre el cumplimiento de las obligaciones que le asigna esta ley

Artículo 4 de la LOTAIP: número 9:

- Transparencia colaborativa:

ARTICULO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS'
Transparencia colaborativa	Si	Si	Si	No	Si	Si	Si	Si

Artículo 4 de la LOTAIP: número 10:

- Transparencia focalizada:

ARTICULO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO
Transparencia focalizada	Si	Si	Si	No	Si	Si	Si	Si

### Artículo 10 de la LOTAIP

#### Custodia de la información

¿Se han creado y se mantienen registros públicos de manera profesional para el manejo y archivo de la información y documentación?

No

- Transparencia activa:

Obligaciones generales

Numeral 1.2	Si	Si	Si	No	Si	Si	Si	Si	Si
Numeral 1.3	Si	Si	Si	No	Si	Si	Si	Si	Si
Numeral 2	Si	Si	Si	No	Si	Si	Si	Si	Si
Numeral 3	Si	Si	Si	No	Si	Si	Si	Si	Si
Numeral 4	Si	Si	Si	No	Si	Si	Si	Si	Si
Numeral 5-22	Si	Si	Si	No	Si	Si	Si	Si	Si
Numeral 6	Si	Si	Si	No	Si	Si	Si	Si	Si
Numeral 7	Si	Si	Si	No	Si	Si	Si	Si	Si
Numeral 8	Si	Si	Si	No	Si	Si	Si	Si	Si
Numeral 9	Si	Si	Si	No	Si	Si	Si	Si	Si
Numeral 10	Si	Si	Si	No	Si	Si	Si	Si	Si
Numeral 11	Si	Si	Si	No	Si	Si	Si	Si	Si
Numeral 12	Si	Si	Si	No	Si	Si	Si	Si	Si
Numeral 13	Si	Si	Si	No	Si	Si	Si	Si	Si
Numeral 14	Si	Si	Si	No	Si	Si	Si	Si	Si
Numeral 15	Si	Si	Si	No	Si	Si	Si	Si	Si
Numeral 16	Si	Si	Si	No	Si	Si	Si	Si	Si
Numeral 17	Si	Si	Si	No	Si	Si	Si	Si	Si
Numeral 18	Si	Si	Si	No	Si	Si	Si	Si	Si
Numeral 19	Si	Si	Si	No	Si	Si	Si	Si	Si
Numeral 20	Si	Si	Si	No	Si	Si	Si	Si	Si
Numeral 21	Si	Si	Si	No	Si	Si	Si	Si	Si
Numeral 23	Si	Si	Si	No	Si	Si	Si	Si	Si
Numeral 24	Si	Si	Si	No	Si	Si	Si	Si	Si

### Obligaciones específicas

## Artículo 40

### Gestión Oficiosa

¿Alguna persona que solicitó información indicó que la recibida no era de calidad, o existió ambigüedad en el manejo de la información registrada en el Portal Nacional de Transparencia o sobre la información que se difunde en la propia institución, y resolvió solicitar la corrección en la difusión de la información; o alguna persona solicitó la intervención del Defensor del Pueblo para que se corrija y se brinde mayor claridad y sistematización en la organización de la información ?



## Artículo 42 de la LOTAIP

### Sanciones administrativas

¿Personas servidoras públicas de su entidad o personas del sector privado han recibido sanciones por omisión o negativa en el acceso a la información pública?



## Disposición transitoria séptima

¿Su entidad implementó programas de difusión, capacitación y fortalecimiento sobre la LOTAIP dirigido a las personas servidoras públicas de su institución?



## Disposición transitoria octava

¿Sí su entidad es un establecimiento educativo público o privado, desarrolló actividades y programas de promoción del derecho de acceso a la información pública, sus garantías y referente a la transparencia sus garantías y referente a la transparencia colaborativa?



**b) Detalle de las solicitudes de acceso a la información y el trámite dado a cada una de ellas; con indicación del tiempo que ha tomado en responder**

1	0	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%
2	0	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%
3	0	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%
4	0	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%
5	0	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%
6	0	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%
7	0	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%
8	0	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%
9	0	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%
10	0	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%
11	0	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%
12	0	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%

**Ingrese el número de solicitudes de acceso a la información pública que su entidad recibió y gestionó en el período enero-diciembre**

Cantidad

¿Su entidad recibió y gestionó una cantidad diferente de solicitudes de las que registró en el Portal Nacional de Transparencia?

**c) Informe semestral actualizado sobre el listado índice de información reservada**

Información reservada

**d) El índice de la información clasificada como reservada, detallando la fecha de la resolución de clasificación de la reserva y el período de vigencia de la misma**



Usuario Supervisor  
Supervisora PNT

[Ver Perfil](#)

[Ayuda](#)

[Salir](#)

	RESERVADA - SEMESTRAL	CLASIFICACION DE LA RESERVA	AMPLIACION	AMPLIACION	AMPLIACION	AMPLIACIÓN
--	-----------------------	-----------------------------	------------	------------	------------	------------

Informe Anual guardado para el año 2024

Portal Nacional de Transparencia 2024