



ACTA NO. 003 – 2015 – GADMS – RC

En la ciudad de Sigchos, cantón del mismo nombre en la Sala de Sesiones del GAD Municipal de Sigchos, el día jueves veinte y nueve de enero del año dos mil quince, siendo las ocho horas, se instala la sesión de la comisión de Rendición de Cuentas con la presencia de los señores, Lic. Javier Rivera, Coordinador, Arq. Becker Suárez Dir. Planificación GADMS, Dr. Oscar Morales Proc. Síndico GADMS, Tecnólogo Oscar Zamora. Director Administrativo del GADMS, Ing. Carlos Pacheco Director de Desarrollo Sustentable, Ing. Byron Caiza, Técnico de informática, actúa como secretaria la Ing. María Eugenia Vizuette, existiendo el quórum reglamentario se instala la sesión para tratar el siguiente orden del día: 1. **CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM.**- Existiendo el quórum reglamentario se inicia la sesión, por secretaria se da paso al siguiente punto de orden: 2.- **SALUDO Y BIENVENIDA.**- el Lic. Javier Rivera, agradece la presencia de cada uno y da un afectuoso saludo de bienvenida e indica la importancia que tiene en proceso de rendición de cuentas y pide la colaboración de todos los directores para poder cumplir a cabalidad este proceso. 3.- **EXPLICACION DE LA METODOLOGIA.** El Lic. Javier Rivera, Responsable de la Comisión, toma la palabra e indica que ya entregados los formularios para el proceso de rendición de cuentas, para lo cual se procede a dar lectura de los parámetros que constan en la matriz y cada uno de los directores es el encargado de completar la información de acuerdo al parámetro establecido requerida. Interviene el Ing. Oswaldo Vesques, quien propone se convoque al Jefe del cuerpo de Bomberos y al Consejo de Protección de Derechos para conocer si están directamente adscritos al Gad Municipal de Sigchos e incluirles en el proceso de rendición de cuentas. **Resolución.** Cada director deberá completar los parámetros en el formulario y tener lista la información para iniciar con el avance de la estructura técnica del informe de rendición de cuentas. 4TO.- **CLAUSURA.**- Toma la palabra el Lic. Javier Rivera y solicita que se siga recopilando la información, sin otro asunto que tratar se da por terminada la reunión siendo las diez horas del día jueves veinte y nueve de enero del año dos mil quince.

Lic. Javier Rivera
**RESPONSABLE DEL PROCESO
DE RENDICIÓN DE CUENTAS**

Ing. María Eugenia Vizuette
SECRETARIA



ORDEN DEL DÍA

Conforme a lo planificado me dirijo a ustedes con el objetivo de convocarles a la capacitación sobre **RENDICIÓN DE CUENTAS Y TRANSPARENCIA**, que se efectuará el día jueves 29 de enero de 2015, a las 16H00 en el **SALÓN MARIO TAPIA DEL GAD MUNICIPAL**, donde se tratara el siguiente orden del día:

1. Constatación del quórum.
2. Saludo y bienvenida
3. Explicación de la metodología
4. Planteamientos estratégicos para el proceso de rendición de cuentas
5. Clausura

Lic. Javier Rivera
**RESPONSABLE DEL PROCESO
DE RENDICIÓN DE CUENTAS**

Ing. María Eugenia Vizuete
SECRETARIA

**REGISTRO DE ASISTENCIA A LA REUNIÓN DE RENDICIÓN DE CUENTAS
QUE SE LLEVA A CABO EL 29 DE ENERO DE 2015**

NOMBRE Y APELLIDO	DEPARTAMENTO	FIRMA
DSCOR F. ZAMORA G	DIR. ADMINISTRATIVA	
OSCAR MORALES VARGAS	PROCURADOR SINDICAL	
BECKER SUAREZ IS.	PLANIFICACION	
MARIA EUGENIA VIRWETE	COORDINACION TECNICA	
Carlos Pacheco	Desarrollo Sostenible	
Byron Cariza	Sistemas	
Javier Rivero	Responsable Red de Cuotas	